

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA NELL’AMBITO DELL’ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL NUORESE BARONIA 2023/2027

Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo del GAL Nuorese Baronia finanziata dal CSR Sardegna 2023/2027 e dal PR Sardegna FSE+ 2021/2027.

RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura; e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2290 della Commissione del 21 dicembre 2021 che stabilisce norme sui metodi di calcolo degli indicatori comuni di output e di risultato di cui all’allegato I del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell’ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

Associazione G.A.L. Nuorese Baronia - Iscrizione Registro Regionale persone giuridiche n° 181 del 15.11.2011
Sede legale Via A. Deffenu 69 – 08021 – BITTI (NU) - Codice Fiscale *01341850913* Tel. 0784 1650041
web: www.galnuoresebaronia.it – e mail: info@galnuoresebaronia.it

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (General Data Protection Regulation - GDPR);

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2022/1172 della Commissione del 4 maggio 2022 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173 della Commissione del 31 maggio 2022 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo nella politica agricola comune;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1475 della Commissione del 6 settembre 2022 recante norme dettagliate di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la valutazione dei piani strategici della PAC e la fornitura di informazioni per il monitoraggio e la valutazione;

VISTO il Decreto legislativo 17 marzo 2023 n. 42 recante "Attuazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013, recante l'introduzione di un meccanismo sanzionatorio, sotto forma di riduzione dei pagamenti ai beneficiari degli aiuti della politica agricola comune";

VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 660087 del 23 dicembre 2022 recante "Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i pagamenti diretti." e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 1° marzo 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie generale n. 94 del 20 aprile 2021, e successive modifiche e integrazioni recante "Attuazione delle misure, nell'ambito del Sistema informativo agricolo nazionale SIAN, recate dall' articolo 43, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO la Decisione di esecuzione della Commissione C (2022) 6166 final del 25 agosto 2022 che approva il programma "PR Sardegna FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Sardegna in Italia. CCI 2021IT05SFPR013.

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale approvato con la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8645 final del 2 dicembre 2022 (PSP 20232027);

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 recante "Piano Strategico per la PAC 2023-2027 e Complemento regionale per lo sviluppo rurale della Sardegna. Presa d'atto e indirizzi attuativi.";

VISTO il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna (approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023): Intervento SRGO5 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER; Intervento SRGO6 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

VISTO il Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 32/2099 del 5 giugno 2023 con il quale è stato istituito il Comitato di monitoraggio del Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale della Sardegna (CSR Sardegna) per il periodo di programmazione 2023-2027;

VISTO il Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e della Riforma Agro-pastorale del 6 settembre 2023, n. 44/3219: Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna - Interventi SRGO5 (Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale

LEADER) e SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 769/20025 del 12 settembre 2023 - Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna - Interventi SRG05 (Sostegno alla preparazione di sviluppo rurale LEADER) e SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Approvazione del Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle strategie locali di tipo partecipativo;

VISTO il Bando congiunto per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo approvato con determinazione Prot. n. 22399 del 11 ottobre 2023;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021 - 2027 n.503, prot. 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027 - interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 - Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale"

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 616/2024 del 27 maggio 2024 - Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna – Intervento SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Assegnazione risorse ai GAL;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge regionale 22 agosto 1990, n. 40 "Norme sui rapporti fra i cittadini e l'Amministrazione della Regione Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le Linee guida per la gestione e rendicontazione delle operazioni delle Strategie di sviluppo locale FSE+, di cui alla nota prot. n. 57059 del 7 agosto 2024 del Direttore del Servizio di Supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea;

VISTO il Vademecum per l'operatore del PO FSE 2014-2020 versione 1.0, approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione PO FSE n. 26844/2559 del 12 giugno 2018;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;

VISTO lo Statuto del GAL Nuorese Baronia;

VISTO il Regolamento interno del GAL Nuorese Baronia, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 07 dicembre 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Nuorese Baronia n. 1 del 11 marzo 2026, avente ad oggetto "COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL NUORESE BARONIA 2023/2027. APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO".

CONSIDERATO che per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale si rende necessario disporre di competenze specialistiche esterne, cui attingere mediante procedure trasparenti, flessibili e coerenti con il quadro normativo di riferimento.

ART. 1 – OGGETTO

Nell'ambito della gestione delle politiche pubbliche connesse alla strategia territoriale, l'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 (di seguito "AdG") ha colto l'opportunità di designazione del Gruppo di Azione Locale come Organismo Intermedio [come definito all'art. 2 del Reg. (UE) 2021/1060 punto 8 del PR FSE+]. Le funzioni delegate saranno dettagliate in quello che sarà l'atto di delega tra la Regione Sardegna ed ogni singolo Gruppo di Azione Locale.

La suddetta fattispecie è resa possibile dal disposto dell'art. 33 paragrafo 4 del Reg. (UE) 2021/1060, che consente all'AdG *"[...] Qualora gruppi di azione locale svolgano compiti non contemplati dal paragrafo 3 che rientrano nella responsabilità dell'autorità di gestione, [...] tali gruppi di azione locale sono designati dall'Autorità di Gestione come organismi intermedi conformemente alle norme specifiche di ciascun fondo [...]";* proseguendo al paragrafo 5 *"[...] Il gruppo di azione locale può essere un beneficiario e può attuare operazioni in conformità della strategia, a condizione che il gruppo di azione locale garantisca che sia rispettato il principio della separazione delle funzioni."*

Quest'ultima indicazione regolamentare, ovvero il rispetto del principio della separazione delle funzioni, è alla base del sistema di gestione e controllo, ossia l'organizzazione e le procedure adottate da un Gruppo di Azione Locale in qualità di Organismo Intermedio (di seguito "OI") nell'esercizio delle funzioni delegate dall'AdG.

In conformità con le disposizioni regolamentari, il Sistema di Gestione e Controllo (di seguito "Si.Ge.Co.") che ciascun Gruppo di Azione Locale è tenuto ad adottare nel suo ruolo di OI prevede la seguente articolazione:

- indicazione delle funzioni e dei compiti principali svolti dal Gruppo di Azione Locale;
- organigramma della struttura e ripartizione delle funzioni tra le diverse unità organizzative componenti il Gruppo di Azione Locale;
- procedure scritte ad uso del personale del Gruppo di Azione Locale;
- descrizione delle procedure di selezione e di approvazione delle operazioni;
- procedure per garantire che il beneficiario disponga di un documento contenente le condizioni per il sostegno relative a ciascuna operazione;
- procedure per un sistema di raccolta, registrazione e conservazione in formato elettronico dei dati relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, compresi, ove opportuno, i dati sui singoli partecipanti e, se necessario, ripartizione per sesso dei dati sugli indicatori;
- procedure per le verifiche delle operazioni;
- procedure per garantire una pista di controllo e un sistema di archiviazione adeguati;
- descrizione delle procedure relative al trattamento delle domande di rimborso dei beneficiari;
- descrizione della procedura per conformarsi all'obbligo di segnalare le irregolarità alla Commissione;
- descrizione delle procedure per le attestazioni di spesa;
- descrizione dei sistemi informativi e modalità di implementazione dei dati.

Al fine di garantire la piena applicazione dei principi previsti, ogni Gruppo di Azione Locale si impegna ad utilizzare i sistemi di monitoraggio e rendicontazione del PR Sardegna FSE+ 2021 2027 e adotta le procedure ed i documenti regolativi predisposti dall'AdG.

Le soluzioni organizzative, procedurali e gestionali adottate dal Gruppo di Azione Locale devono essere conformi al Si.Ge.Co. del PR Sardegna FSE+ 2021/2027. Solo qualora fosse assolutamente necessario, in funzione di mutamenti del contesto normativo e procedurale di riferimento, ovvero in funzione delle esigenze

organizzative e operative che dovessero manifestarsi nel corso dell'implementazione del PR, le stesse saranno oggetto di revisioni e adeguamenti da sottoporre all'approvazione dell'AdG.

Nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, statali e regionali, il GAL Nuorese Baronia (di seguito "GAL"), emana quindi il presente Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di Short List di esperti/e, da cui attingere per l'eventuale affidamento di incarichi professionali di natura specialistica, di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, nell'ambito dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023/2027.

Si evidenzia che non è prevista la stesura di alcuna graduatoria di merito tra i soggetti che risponderanno al presente Avviso, né sorge a loro favore alcun diritto ad ottenere affidamenti. L'emanazione del presente Avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale, ma ha la sola funzione di costituire un elenco da consultare al fine di individuare i soggetti più qualificati ed idonei per l'eventuale affidamento di incarichi nelle attività riguardanti l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale e l'implementazione del Si.Ge.Co.

Il GAL si riserva la facoltà di consultare anche altri soggetti, qualora avesse la necessità di avviare procedure che per il loro particolare oggetto, o contenuto oppure specializzazione, ovvero per carenza di figure idonee, non rendano possibile il solo ricorso alla short list di cui al presente Avviso.

ART. 2 – PROFILI PROFESSIONALI

La Short List è articolata nei seguenti profili:

Profilo – Esperto Senior

Professionista con almeno **5 anni di esperienza documentata** nelle materie oggetto dell'incarico, in grado di operare in autonomia in contesti complessi, con funzioni di progettazione, coordinamento, supporto strategico o specialistico.

Profilo – Esperto junior

Professionista con almeno **3 anni di esperienza documentata**, idoneo allo svolgimento di incarichi specialistici e operativi, in coordinamento con il GAL e gli altri soggetti coinvolti.

Profilo – Consulente Junior

Professionista con almeno **1 anno di esperienza documentata**, con competenze tecniche coerenti con le aree tematiche, per attività di supporto operativo.

ART. 3 – AREE TEMATICHE

La Short List è articolata nelle seguenti aree tematiche, coerenti con la Strategia di Sviluppo Locale del GAL legata all'ambito "Sistemi di offerta socio-culturali e turistico-ricreativi locali".

Area 1 – Sviluppo territoriale, turismo sostenibile e valorizzazione delle filiere locali

Competenze in materia di:

- turismo sostenibile, esperienziale, enogastronomico, culturale e *outdoor*;
- creazione e sviluppo di prodotti turistici integrati, itinerari e club di prodotto;
- valorizzazione del patrimonio culturale e naturale, materiale e immateriale;
- sistemi locali del cibo, filiere agroalimentari e biodiversità;
- artigianato, manifattura locale e integrazione tra turismo, cultura e produzioni locali.

Area 2 – Animazione territoriale, partecipazione, inclusione sociale e sviluppo delle competenze

Competenze in materia di:

- animazione territoriale e processi partecipativi;
- facilitazione, governance locale e creazione di reti;
- servizi e spazi collettivi e inclusivi;
- inclusione sociale e sviluppo di comunità;
- sviluppo delle competenze, capitale umano e formazione.

Area 3 – Supporto tecnico-specialistico, amministrativo e di sistema

Competenze in materia di:

- progettazione europea e cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- supporto tecnico-amministrativo;
- monitoraggio, controllo, tutoraggio e rendicontazione di interventi FEASR, FSE+ e altri fondi europei, statali e regionali;

Associazione G.A.L. Nuorese Baronia - Iscrizione Registro Regionale persone giuridiche n° 181 del 15.11.2011
Sede legale Via A. Deffenu 69 – 08021 – BITTI (NU) - Codice Fiscale *01341850913* Tel. 0784 1650041
web: www.galnuoresebaronia.it – e mail: info@galnuoresebaronia.it

- istruttoria delle domande di sostegno e/o di pagamento FEASR e FSE+, verifiche di ammissibilità, controlli amministrativi, fisico-procedurali e tecnico-contabili;
- appalti e contrattualistica pubblica;
- consulenza giuridica e legale;
- consulenza del lavoro;
- prevenzione e protezione della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- protezione dei dati personali e privacy;
- marketing territoriale e internazionalizzazione;
- comunicazione e disseminazione dei risultati;
- organizzazione eventi;
- supporto informatico, hardware e software.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

In relazione alle aree tematiche di cui al precedente art. 3, possono presentare domanda di inserimento nella short list soltanto le persone fisiche in possesso di particolare e comprovata specializzazione nell'ambito di riferimento.

Sono escluse le candidature da parte di società di persone e società di capitali.

La domanda presentata da persona fisica titolare di ditta individuale (la cui partita iva di riferimento è la medesima della ditta individuale) è ammissibile, purché all'atto dell'iscrizione si dichiari ai sensi del DPR 445/2000 che l'eventuale incarico verrà svolto esclusivamente dal titolare della ditta individuale, che il titolare della ditta individuale è in possesso dei requisiti di specializzazione nell'ambito richiesto, che nello svolgimento dell'eventuale incarico affidato non si utilizzeranno risorse, beni, strumenti e organizzazione della ditta individuale.

La domanda presentata da dipendenti della pubblica amministrazione è anch'essa ammissibile. A riguardo, si specifica fin da ora che nel caso di incarichi a personale esterno in condizione di dipendenza dalla PA, si dovranno acquisire l'autorizzazione ad assumere incarichi esterni, rilasciata dalla stessa PA al suo dipendente, e la dichiarazione circa l'insussistenza di condizione di incompatibilità per conflitto di interesse reale, potenziale e/o apparente.

Si ribadisce che tutti i candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza (annualità) e specifica competenza professionale, in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi eventualmente assegnati.

Sono valide le esperienze e le competenze professionali maturate e/o in corso da esperti provenienti da società, consorzi o studi di consulenza nella loro qualità di socio, dipendente o collaboratore professionale esterno alle stesse, purché debitamente verificabili.

Associazione G.A.L. Nuorese Baronia - Iscrizione Registro Regionale persone giuridiche n° 181 del 15.11.2011

Sede legale Via A. Deffenu 69 – 08021 – BITTI (NU) - Codice Fiscale *01341850913* Tel. 0784 1650041

web: www.galnuoresebaronia.it – e mail: info@galnuoresebaronia.it

Alla data di presentazione della domanda, il/la candidato/a deve possedere i seguenti requisiti minimi:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'UE;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- idoneità fisica per svolgere l'impiego;
- non avere riportato condanne penali né avere procedimenti in corso che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- possesso dei requisiti di ordine generale ovvero insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- diploma di laurea triennale, laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale;
- specifica esperienza professionale debitamente documentata nel CV presentato, da cui si evincano le annualità di esperienza, coerente con le aree tematiche riportate nell'art. 3 del presente Avviso;
- iscrizione a ordini o albi professionali, qualora richiesto dalle normative vigenti;
- disponibilità agli spostamenti, al fine di raggiungere in autonomia i luoghi previsti per lo svolgimento dell'incarico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'iscrizione a ciascuna unità organizzativa è ammessa sulla base delle competenze ed esperienze dichiarate e riscontrate nel CV.

Ove venga accertato il difetto dei requisiti previsti e/o delle competenze ed esperienze dichiarate, il GAL può disporre con provvedimento motivato l'esclusione del soggetto interessato in qualsiasi momento.

ART. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E AFFIDAMENTO

La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: galnuoresebaronia@pec.it.

La trasmissione dovrà riportare il seguente oggetto: "Domanda di iscrizione short list di esperti del GAL Nuorese Baronia 2023/2027".

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire in formato pdf ed essere firmata digitalmente (firma in formato CADES oppure PADES-BES, non saranno quindi ammesse altre modalità), pena l'esclusione.

A pena di esclusione, i candidati dovranno trasmettere via PEC la seguente documentazione:

1. domanda redatta utilizzando lo schema di cui **all'Allegato A** del presente Avviso;
2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, secondo il fac-simile **Allegato B** al presente avviso, attestante i requisiti di ammissibilità;

3. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate e di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. fotocopia fronte/retro di un documento d'identità;
5. Informativa per il trattamento dei dati personali

Il GAL potrà, in qualsiasi momento e comunque prima dell'eventuale affidamento di incarico, verificare e/o richiedere la presentazione delle certificazioni e/o documentazioni atte a dimostrare i titoli posseduti.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti nella Short List e associati alle aree tematiche elencate nell'art. 3 e al profilo e fascia di cui all'art. 2.

Il GAL pubblicherà sul proprio sito web www.galnuoresebaronia.it l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla Short List. Con cadenza semestrale il GAL aggiornerà l'elenco e provvederà alla pubblicazione sul proprio sito web della Short List aggiornata.

La pubblicazione della Short List nel sito del GAL equivale alla comunicazione di accettazione della richiesta di iscrizione.

Poiché alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella Domanda di partecipazione e nel Curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, non sarà necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.

Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle esigenze del GAL, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, valutando l'esperienza e le competenze maggiormente coerenti con la prestazione richiesta, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, rotazione e adeguatezza del profilo. In caso di incarichi aventi ad oggetto attività istruttorie, il GAL garantisce il rispetto dei principi di separazione delle funzioni e assenza di conflitto di interesse.

Il Committente si riserva, se lo ritiene opportuno, la possibilità di svolgere colloqui conoscitivi preliminarmente alla selezione del candidato.

Le prestazioni saranno svolte dai professionisti incaricati in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. I professionisti, comunque, nello svolgimento dell'incarico, si impegnano a coordinarsi con il Direttore e con l'organo esecutivo del GAL, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione dello stesso. Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede operativa del GAL, ubicata a Bitti, e nel territorio dei Comuni aderenti (Bitti, Loculi, Lodè, Lula, Onanì, Onifai, Orune, Osidda, Posada, Torpè).

I professionisti incaricati dovranno impegnarsi a sottoscrivere un contratto con il Committente nel quale saranno disciplinati i reciproci diritti ed obblighi. Ai sensi del art. 2229 e 2238 del Codice Civile la stipula del contratto può avvenire mediante scrittura privata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

L'importo delle prestazioni sarà determinato di volta in volta, in relazione alla natura, alla complessità e alla durata dell'incarico, all'impegno richiesto, nonché nel rispetto delle disposizioni attuative e dei criteri di ammissibilità della spesa stabiliti dall'Autorità di Gestione competente.

I professionisti incaricati dovranno mantenere la riservatezza sui dati e le informazioni acquisite durante l'incarico. Sarà inoltre prevista la facoltà del Committente di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

ART. 6 – VALIDITÀ DELLA SHORT LIST

La Short List ha validità per l'intero periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023/2027, ovvero fino al 31.12.2029. Sarà possibile iscriversi alla Short list fino al 31.12.2027.

Nel corso del periodo di validità, ciascun iscritto avrà la facoltà di aggiornare il proprio profilo, integrando il curriculum già presentato con ulteriori notizie relative ad esperienze eventualmente maturate.

Il GAL si riserva la facoltà di aggiornare, integrare o prorogare la Short List.

ART. 7 – PUBBLICITÀ E TRATTAMENTO DEI DATI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL.

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi e le informazioni acquisiti saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini procedimentali, garantendo la sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

ART. 9 – RICORSI

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL si riserva la facoltà di modificare e/o revocare in qualsiasi momento il presente Avviso in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa unionale, statale e regionale vigenti.

Il responsabile del procedimento è il Direttore del GAL, Dott. Alessandro Caria.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti via e-mail all'indirizzo info@galnuoresebaronia.it.

Bitti, 12 marzo 2026

Il Direttore del GAL Nuorese Baronia
(F.to)

Dott. Alessandro Caria

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegati

- A. Domanda di partecipazione.
- B. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante i requisiti di ammissibilità