



Prot. 4094 del 04.06.2023

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

Servizio Socio Assistenziale

AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso pubblico redatto ai sensi della delibera della Regione Sardegna n. 18/39 del 22 aprile 2026 è finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse ai fini della costituzione di un elenco di operatori gestori di Centri estivi, rivolti ai minori 3 – 17 anni.

La responsabile del Servizio in esecuzione alla delibera di G.C. n. 55 del 27/05/2026

Rende noto

l'intento di costituire un elenco per la creazione di un Albo di soggetti gestori di Centri estivi, in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, alle quali le famiglie potranno rivolgersi, per le attività estive rivolte ai minori. Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di istanze per l'inserimento nel predetto elenco.

Premesso che:

- il Dipartimento per le politiche della famiglia promuove azioni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- la RAS sostiene la fruizione dei centri estivi, ne riconosce il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, promuovendone e sostenendo la partecipazione dei minori residenti in Sardegna, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, alle attività svolte in tali contesti e qualifica "centri estivi" le strutture nelle quali si organizzano attività diurne di natura ludico-ricreativa ed educativa rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni
- l'Amministrazione comunale intende promuovere l'attività del proprio centro estivo comunale organizzato presso il Centro Tanzi nonché le attività private operanti nei territori anche limitrofi garantendo un elevato livello qualitativo del servizio offerto ai minori e alle loro famiglie;

Dato atto che:

- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva né, parimenti, è prevista alcuna graduatoria in merito ai Centri estivi iscritti, né genera impegno alcuno da parte dell'Amministrazione Comunale all'effettiva iscrizione dei minori;
- la costituzione dell'elenco ha la finalità di agevolare l'Amministrazione nella proposta di Centri estivi aventi i requisiti specifici di sicurezza e funzionalità;

Tutto ciò premesso

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il Comune di Posada con tale procedura intende acquisire la “manifestazione di interesse” di soggetti in possesso dei requisiti richiesti, al fine di redigere un elenco di “Centri estivi” destinati all'accoglienza di minori di età compresa tra 3 -17, idonei a realizzare attività educative, sportive, ludiche e/o creative, nel periodo estivo.

Art. 2 - Finalità

La finalità perseguita con il presente Avviso è quella di garantire alle famiglie una proposta variegata di attività estive su diverse tematiche (centri estivi ambientali, sportivi, ludici, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di socializzazione, le esperienze culturali, gli apprendimenti curricolari informali e permettere alle famiglie la conciliazione vita-lavoro. Altresì, l'obiettivo è garantire un sistema di erogazione di servizi qualificati, fornendo informazioni alla cittadinanza in merito alle proposte territoriali e al riconoscimento, al centro estivo, del rispetto dei requisiti di sicurezza e funzionalità.

Le famiglie residenti nel Comune di Posada che usufruiranno del servizio presso i Centri estivo Comunale presso il parco Tanzi e i centri privati iscritti all'Albo, potranno usufruire degli eventuali contributi pubblici dedicati ed utilizzare i buoni/voucher/rimborsi previsti.

Art. 3 – Disposizioni Elenco

In assenza di apposite indicazioni regionali la durata dell'iscrizione all'Albo sarà triennale (estate 2026-2027-2028). L'elenco verrà aggiornato annualmente e potranno essere presentate, secondo le indicazioni del presente Avviso, nuove candidature entro i termini definiti annualmente nell'ambito della procedura finalizzata all'aggiornamento dell'Albo. I soggetti erogatori del servizio iscritti all'Albo, entro lo stesso termine potranno presentare istanza per la rettifica della proposta progettuale

presentata nel 2026. La stessa sarà sottoposta ad istruttoria ai sensi dell'art. 11 e 12 del presente Avviso. L'Albo è ricostituito a seguito di emanazione di nuovo avviso.

Art. 4 - Destinatari

In assenza di specifiche indicazioni e requisiti regionali possono presentare domanda di inserimento nell'elenco tutti i soggetti che gestiscono centri estivi per minori, con sede legale del centro e accoglienza dei minori nel Comune di Posada :

- associazioni di volontariato o enti di promozione sociale;
 - cooperative sociali;
 - polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili;
 - altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;
- ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso.

Art. 5 - Obblighi per il Centro estivo

Il soggetto gestore iscritto all'Albo, deve impegnarsi a:

- utilizzare personale qualificato in relazione a ciascun ambito specifico di riferimento;
- rispettare il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente per ogni ambito specifico;
- indicare un coordinatore responsabile di comprovata esperienza;
 - garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
 - retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
 - ammettere i minori senza alcuna forma di discriminazione, nei limiti della capienza del centro;
- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici;
- dichiarare alle famiglie interessate, in sede di iscrizione, l'assenza/presenza di barriere architettoniche idonee all'accoglienza di minori disabili, al fine di facilitare la scelta del centro da parte della stessa;
- rispettare le normative vigenti in materia igienico-sanitaria e di sicurezza degli ambienti;

- in caso di utilizzo di piscine, rispettare gli obblighi previsti dalla norma vigente in materia, ed in particolare, indicati alla Delibera RAS n. 6/28 del 5 02.2019, ed eventuali successive disposizioni normative e regolamenti sanitari;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ed inoltre etnico-culturali;
- prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata e per infortuni;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- garantire la piena collaborazione con l'Ente, assicurando la tempestiva comunicazione di dati, informazioni o qualsiasi altro chiarimento ritenuto necessario per l'Ente. I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori. I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi;

Art. 6 – Obblighi per il Comune

Il Comune, nei confronti dei soggetti inseriti nell'Albo, si impegna a:

- promuovere le attività estive, pubblicando l'elenco delle strutture disponibili nel sito istituzionale e informando le Istituzioni scolastiche e diffondendo la comunicazione in altre sedi a livello locale;
- destinare i contributi/agevolazioni pubblici previsti per il servizio in oggetto alle famiglie iscritte nei Centri estivi presenti nell'Albo comunale che presenteranno regolare domanda secondo le modalità indicate dal Comune.

Art. 7 - Retta, Contributi

La retta di frequenza ai centri estivi è determinata autonomamente dal soggetto gestore. Le famiglie residenti nel Comune di Posada e iscritti ai Centri estivi individuati con il

presente Avviso e presenti all'Albo comunale potranno beneficiare degli eventuali contributi/agevolazioni pubblici previsti.

Il fornitore è tenuto a pubblicizzare l'avvenuta iscrizione tra i suoi partecipanti ed è altresì invitato, nei limiti della propria organizzazione, ad accogliere nuove richieste provenienti da famiglie che decidano l'iscrizione successivamente alla pubblicazione degli elenchi fornitori.

Art. 8 - Requisiti di ammissione

Possono richiedere l'iscrizione all'elenco di cui al presente Avviso, le strutture in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96 del D. Lgs. n. 36/2023;
- che risultino, alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC qualora soggetti per legge. I requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata delle attività. Il loro venir meno comporta la cancellazione dall'Albo.

Art. 9 - Modalità di presentazione della domanda

Le manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'Albo dei Centri estivi, redatte utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (Allegato A), devono pervenire al Comune di Posada entro le ore 13.00 del 10 giugno 2026 esclusivamente a mezzo pec: protocollo@pec.comune.Posada.nu.it

Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per iscrizione all'Albo dei Centri estivi". All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- proposta progettuale,
- documento di identità del dichiarante.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Art. 10 - Documenti da allegare alla domanda

I soggetti che intendono iscriversi nell'elenco dei Centri estivi devono presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Modulo di Manifestazione di interesse per l'inserimento nell'elenco "Centri estivi", redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto, unitamente a copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (allegato A);
- Proposta progettuale, in un massimo di 3 facciate fogli A4 carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, contenente le seguenti indicazioni minime:
 - ✓ descrizione dell'organizzazione del servizio, evidenziando le finalità, le attività che si intendono realizzare e l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della "giornata tipo", gli orari, la sede e i giorni di apertura del servizio;
 - ✓ elenco del personale impiegato, relativa qualifica, nel rispetto del rapporto numerico minimo da garantire in base al numero dei bambini accolti;
 - ✓ piano di pulizia e di igienizzazione;
 - ✓ modalità di trasporto dei minori, qualora previsto;
 - ✓ retta applicata.

Art. 11 - Formazione dell'elenco, validità e aggiornamento

Le manifestazioni d'interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte del Servizio Sociale comunale finalizzata a verificare l'idoneità della proposta progettuale e la regolarità della documentazione trasmessa. Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio, ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente Avviso.

L'Albo dei soggetti erogatori del servizio dei Centri estivi sarà approvato con determinazione del responsabile del servizio e pubblicato sul sito. Potranno essere respinte richieste di inserimento nell'Albo relative a progetti di attività estive considerati non idonee in base alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti non veritieri, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000. Anche successivamente alla fase istruttoria, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte, il Comune si riserva in ogni tempo di procedere alle opportune verifiche e valutazioni, anche in "loco".

Art. 12 - Cancellazione dall'elenco

Tutti i soggetti che hanno i requisiti richiesti sono iscritti nell'elenco. La cancellazione dall'elenco è disposta nei seguenti casi:

- a) perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso;
- b) mancato rispetto degli obblighi previsti all'art. 5 del presente Avviso;
- c) richiesta di cancellazione da parte dell'operatore;
- d) cessazione dell'attività;
- e) inadempienza nei confronti delle famiglie iscritte;
- f) qualora in sede di aggiornamento della proposta progettuale, la stessa sia ritenuta non idonea rispetto alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

Nei casi di cui alle lett. a), b) e d) il Responsabile del servizio comunica alla struttura l'avvio della procedura di cancellazione assegnando un termine di 5 gg. per le controdeduzioni sui fatti oggetto di contestazione.

Art. 13 - Trattamento dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e dal D. lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Posada, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è reperibile al seguente link <https://www.comune.posada.nu.it/index.php/tzente/privacy>

e si intende qui riportata per presa visione ed accettata a presentazione della richiesta. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Posada.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Cinzia Murru.

La Responsabile

Ass. Lucialba Meloni