



Comune di Siniscola



Comune di Orosei



Comune di Posada



Comune di Irgoli



Comune di Galluri



Comune di Lodè



Comune di Oristano



Comune di Loculi



Comune di Torpè



Provincia di Nuoro



**COMUNE DI SINISCOLA**  
**Provincia di Nuoro**

**Ufficio di Piano - Distretto di Siniscola**

Via Straullu, snc- 08029 Siniscola (NU) - Tel. 0784/870879-858-  
e-mail: ufficioplusiniscola@tiscali.it / pec: ufficiodipiano@pec.comune.siniscola.nu.it



**Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse  
finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore  
per l'ideazione e l'attivazione, in Co-Progettazione,  
del Pronto Intervento Sociale in favore di individui e famiglie  
residenti nei Comuni del Plus di Siniscola**

Approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 188 del 26.06.26

CUP:

D21H22000460001-D29I22000700001-D29I23001070001;  
D41H23000210001; D41H21000070001.

CIG: BC32AA6CFB

## Introduzione

La **Legge 8 novembre 2000, n. 328** “*Legge quadro per la realizzazione del **sistema integrato di interventi e servizi sociali***”, prevede che la Repubblica assicuri, alle persone e alle famiglie, un “sistema integrato di interventi e servizi sociali”, promuova interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenga, elimini o riduca le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione.

Per “*interventi e servizi sociali*” si intendono tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche destinate **a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia.**

La programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, sopra descritto, compete agli Enti Locali, alle Regioni ed allo Stato, secondo i principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare degli enti locali, anche in ottemperanza di quanto previsto dalla Carta Costituzionale agli Articoli 117 e 118.

Sono attribuiti ai Comuni, che le esercitano anche attraverso forme di gestione associata, la progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini.

Il Distretto Plus di Siniscola è formato dai Comuni di Siniscola, Galtelli, Irgoli, Loculi, Lodè, Onifai, Orosei, Posada, Torpè. Presso il Comune di Siniscola, Ente capofila, è istituito l'Ufficio di Piano, struttura organizzativa per l'attuazione di servizi e interventi.

La Legge di bilancio 2022, al Comma 160, ha previsto che i Livelli essenziali delle prestazioni sociali, LEPS, siano realizzati dagli ambiti territoriali sociali (Distretti Plus) che costituiscono la sede necessaria nella quale programmare, coordinare, realizzare e gestire gli interventi, i servizi e le attività utili al raggiungimento dei LEPS medesimi.

Il Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2021 – 2023 ha previsto, tra i vari LEPS, che in ogni Distretto Plus sia attivato un sistema di Pronto intervento sociale.

Il presente Avviso per Manifestazione di Interesse è finalizzato, pertanto, al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore per l'ideazione e l'attivazione, in Co-Progettazione, del Pronto Intervento Sociale in favore di individui e nuclei familiari residenti nei Comuni del Distretto Plus di Siniscola.



### **Art. 1. Il LEP pronto intervento sociale**

Il Plus intende attivare un Servizio di Pronto intervento a favore dell'intera comunità sociale, a supporto di ogni possibile accadimento di natura emergenziale sociale e socioassistenziale.

Il servizio prevede l'attivazione di un Sistema di reperibilità 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno attraverso l'istituzione di una Centrale Operativa di servizio, curata da Soggetto del terzo settore identificato a seguito del presente avviso per manifestazione di interesse.

La Centrale rileva ogni possibile emergenza e organizza, a seguito di valutazione professionale, l'immediato supporto al nucleo familiare e ai singoli individui, attivando la rete territoriale dei servizi di emergenza (vitto e alloggio, prima tutela sanitaria, protezione, care giving di sollievo, servizi domiciliari

per dimissioni ospedaliere “protette”, trasporti, etc.). Il servizio agirà in rete anche con il 112 in caso di necessità di natura sanitaria, di ordine pubblico, per l'intervento dei VVFF ecc.

Per l'esatta identificazione del Servizio si rimanda alla scheda LEP del piano nazionale della prestazione degli interventi sociali 2021 – 2023.



## **Art. 2. I Soggetti Destinatari degli Interventi**

Potranno beneficiare del servizio di pronto intervento sociale persone e famiglie in condizione di emergenza dovuti (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo):

- inagibilità temporanea o definitiva dell'abitazione (es. calamità naturale, incendio o evacuazione ecc.);
- violenza interna al nucleo familiare nei confronti di uno o più componenti;
- dimissioni da ospedale di persone senza dimora o con dimora non idonea alla situazione sanitaria;
- care giving di emergenza;
- trasporto sociale emergenziale;
- evento traumatico di natura psicologica e/o sanitaria.



## **Art. 3. Gli Interventi di Pronto Intervento**

Potranno essere previsti, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Acquisizione di beni e di servizi di supporto in risposta a bisogni primari;
- Trasporto di emergenza;
- Supporto psicologico;
- Vitto e alloggio in caso di bisogno immediato - Ricevimento delle segnalazioni nelle modalità concordate a livello territoriale (direttamente dalle persone in condizioni di bisogno, da altri cittadini, dai servizi pubblici e privati che hanno sottoscritto uno specifico accordo, numero verde, mail ecc.);
- Risposta urgente ai bisogni di accoglienza per periodi brevi in attesa dell'accesso ai servizi attivazione di attività di aggancio, ascolto e lettura del bisogno.
- Servizi igienico-sanitari;
- Assistenza care giving;
- Sollievo emergenziale;



## **Articolo 4 – Procedura amministrativa della co-progettazione**

La presente procedura di co-progettazione è svolta in applicazione dell'art. 55 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017, Codice del Terzo Settore (CTS), in coerenza con le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed ETS approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021.

La Corte costituzionale con sentenza n. 131 del 20/05/2020 ha definito la co-progettazione come “una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, quarto comma, Cost.”, un originale canale di “amministrazione condivisa”, alternativo a quello del profitto e del

mercato, scandito “per la prima volta in termini generali come una vera e propria procedimentalizzazione dell’azione sussidiaria”.

Inoltre, la medesima Corte ha affermato che la procedura “non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull’aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico”.

In ultimo, l’Art. 6. (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore) del D.lgs. n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti” prevede, al comma 1, che “In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione **ad attività a spiccata valenza sociale**, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017.

La presente procedura amministrativa è, pertanto, attivata ai sensi della L. n. 241/1990.

Il Plus di Siniscola ha identificato, tra le varie possibili procedure con cui attivare il Pronto Intervento sociale, la co-progettazione in quanto maggiormente adatta a garantire la miglior qualità dei servizi offerti a condizioni economiche più favorevoli.



#### **Articolo 5 – Soggetti che possono manifestare interesse**

Possono manifestare interesse tutti gli ETS, così come definiti dall’art. 4 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017:

- a) le organizzazioni di volontariato,
- b) le associazioni di promozione sociale,
- c) gli enti filantropici,
- d) le imprese sociali,
- e) le cooperative sociali,
- f) le reti associative,
- g) le società di mutuo soccorso,
- h) le associazioni, riconosciute o non riconosciute,
- i) le fondazioni,
- l) gli altri enti di carattere privato diversi dalle società.

È ammessa la partecipazione in forma singola o aggregata.



#### **Articolo 6 – Requisiti di partecipazione**

I soggetti proponenti, ETS, devono possedere e attestare per iscritto, ciascuno per la propria natura giuridica, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione i seguenti requisiti:

## Requisiti di ordine generale

Possono manifestare interesse i soggetti che non incorrono e non siano incorsi nelle situazioni di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., applicabile alla fattispecie in via analogica;

In regola in materia di contribuzione previdenziale assicurativa e assistenziale (Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC – se applicabile).

In caso di raggruppamenti, tutti i sopra definiti requisiti dovranno essere posseduti da ciascun singolo proponente.

## Requisiti di idoneità professionale

Possono manifestare interesse i soggetti iscritti nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo settore (RUNTS).

In caso di raggruppamenti, il requisito dovrà essere posseduto da ciascun singolo proponente.

## Requisiti di capacità tecnico-professionale

Possono manifestare interesse soggetti che hanno svolto per almeno 12 mesi negli ultimi 5 anni, progetti in favore di individui e famiglie in condizione di fragilità economica e sociale; tale esperienza andrà documentata attraverso una sintetica descrizione all'interno delle dichiarazioni rese nella Manifestazione di interesse.

In caso di raggruppamenti, i sopra definiti requisiti dovranno essere posseduti complessivamente dalla compagine aggregata.



## Articolo 7 – Presentazione della manifestazione di interesse

La Manifestazione di interesse dovrà essere inviata, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso entro le **ore 09:00 del 27.07.26** all'indirizzo PEC: [ufficiodipiano@pec.comune.siniscola.nu.it](mailto:ufficiodipiano@pec.comune.siniscola.nu.it).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato **“Manifestazione di interesse per co-progettazione PIS”**.

L'istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e contenere le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso.

Dovranno essere, inoltre, indicate una o più persone incaricate di partecipare ai lavori del gruppo, per i quali sarà necessario allegare curriculum/a personale e professionale/i.

Con la presentazione dell'istanza il richiedente dichiara di accettare tutte le prescrizioni di cui al presente Avviso pubblico. In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà ai sensi dell'art. 76 del DPR. n. 445/2000.

In merito alle dichiarazioni rese, con particolare riferimento alle esperienze progettuali svolte e alla loro durata, il Plus potrà richiedere ulteriore documentazione e/o effettuare verifiche al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta. Non saranno accettate domande compilate su modelli diversi da quello indicato e/o carenti anche di uno solo degli allegati obbligatori.

In caso di Soggetto aggregato l'istanza dovrà essere presentata da ciascun proponente.

L'istanza dovrà essere inserita in un file .zip protetto da password.

Solo successivamente e su richiesta della Commissione di valutazione sarà cura del proponente comunicare la medesima password.



### **Articolo 8 – Incontro Informativo**

Al fine di illustrare meglio i contenuti del presente Avviso e rispondere a domande inerenti, è indetta una riunione on-line il giorno 09.07.26 ore 10:00; si potrà partecipare all'evento collegandosi al seguente link: <https://meet.goto.com/928102933>



### **Articolo 9. Ammissione alla co-progettazione**

Dopo la chiusura del termine previsto per l'accoglimento delle Manifestazioni di Interesse, la Commissione di valutazione, nominata dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) procederà all'analisi della regolarità formale delle domande, verificando la correttezza e completezza delle dichiarazioni rese e dei documenti allegati.

Saranno ammessi alla co-progettazione i soggetti proponenti in possesso dei requisiti come sopra definiti, che avranno raggiunto un punteggio minimo di 45 punti.

Il Punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti parametri:

Parametro	Punteggio massimo
Esperienze nella gestione di servizi di pronto intervento sociale. Un punto per ogni progetto e per ogni anno di attività o frazione.	Fino a 20 punti
Esperienze in attività in favore di individui e famiglie in condizione di fragilità economica e sociale. Un punto per ogni progetto e per ogni anno di attività o frazione	Fino a 15 punti
Figure professionali di cui dispone il soggetto proponente attinenti al Progetto	Fino a 25 punti
Ipotesi attivazione Centrale operativa di servizio e attivazione attività di Pronto intervento. Proposta progettuale.	Fino a 15

Descrizione della rete territoriale di cui dispone il proponente e/o Azioni di sistema previste in merito.	Fino a 15 punti
Valore della compartecipazione in termini di risorse finanziarie e professionali	Fino a 10 punti assegnati con la formula $P = \frac{C_p}{C_m} * 10$ dove $C_p$ è il valore della compartecipazione proposta – $C_m$ è il valore della compartecipazione maggiore tra i vari proponenti
Totale	Fino a 100 punti



### Articolo 10 – Fasi della co-progettazione

Con il soggetto proponente ammesso alla procedura verrà avviata l'attività di co-progettazione delle attività, articolata come segue:

a) attivazione di tavoli di lavoro per l'elaborazione del progetto attuativo e il relativo piano finanziario; nello specifico si procederà alla definizione e individuazione:

- ✓ analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire, degli interventi da attuare e delle modalità di funzionamento;
- ✓ degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentali e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi co-progettati;
- ✓ di dettaglio del costo delle diverse prestazioni;
- ✓ di dettaglio dell'assetto organizzativo tra Distretto e il partner progettuale nell'ambito della gestione dei servizi e degli interventi;
- ✓ delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie;
- ✓ degli strumenti di monitoraggio e valutazione.

b) sottoscrizione della convenzione di co-progettazione per l'attuazione dei servizi e delle attività di competenza.

Al momento dell'assunzione dell'incarico, il soggetto partner sarà tenuto a nominare un coordinatore, referente unico per tutti i servizi oggetto della co-progettazione.

La co-progettazione può essere riattivata su richiesta del Plus anche durante la fase di esecuzione della convenzione, qualora si manifesti la necessità o l'opportunità di rivedere o implementare l'assetto raggiunto con l'accordo. La riattivazione del procedimento di co-progettazione avverrà attraverso l'invio, tramite posta elettronica certificata (PEC), di convocazione al tavolo rivolto al soggetto interessato, con indicazione degli argomenti che saranno oggetto del nuovo accordo, al fine di concordare le modifiche e le integrazioni da effettuare.

Il partner si impegna a rispettare le disposizioni illustrate in sede di progetto e sarà unico responsabile della qualità delle attività/azioni svolte e della gestione complessiva delle stesse. Dovranno, inoltre, aggiornare periodicamente l'Ambito e devono rendersi disponibili a produrre tutte le informazioni che l'Amministrazione ritenga necessarie per il monitoraggio e rendicontazione del progetto.



### **Articolo 11- Convenzione di co-progettazione**

Tra il Plus e il partner verrà sottoscritta una Convenzione di co-progettazione.

Nella convenzione, oggetto di definizione congiunta, saranno indicati:

- a) la durata del partenariato, che partirà dalla firma della medesima convenzione;
- b) gli impegni comuni e quelli propri di ciascuna parte, incluso il rispetto della disciplina vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- c) il quadro economico risultante dalle risorse, anche umane, messe a disposizione dal Comune e da quelle offerte dagli Enti pubblici e dagli ETS nel corso del procedimento;
- d) le eventuali garanzie e le coperture assicurative richieste all'ETS;
- e) i termini e le modalità della rendicontazione delle spese;
- f) i limiti e le modalità di revisione della convenzione, anche a seguito dell'eventuale riattivazione della co-progettazione.



### **Articolo 12 – Le Fonti di finanziamento**

Il Pronto intervento sociale è sostenuto economicamente dal Fondo povertà annualità 2021- 2022 - 2023 per un importo pari a 39.345,56 euro e dal Fondo Povertà estrema annualità 2021- 2023 per un importo pari a 12.173,70 euro, per totale di 51.519,26 euro.



### **Articolo 13 – Durata**

La durata del partenariato sarà definita negli atti di co-progettazione, presumibilmente avrà durata pari a 12 mesi e, comunque, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In base alle risorse disponibili potrà essere programmata la prosecuzione degli interventi oltre la data concordata in sede di prima co-progettazione.



### **Art. 14 – Rendicontazione delle attività**

Le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990.

Con riferimento alle regole di rendicontazione previste dai provvedimenti nazionali, sarà attivato un sistema analitico di rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione complessiva del progetto.

Saranno oggetto di rendicontazione tutti i costi diretti ed indiretti effettivamente sostenuti e comprovati.



### **Articolo 15 – Responsabile Unica del Procedimento**

La Responsabile Unica del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Roberta Spanu;



### **Articolo 16 – Clausole di salvaguardia**

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente Avviso Pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità.

La presentazione della Manifestazione di Interesse comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente Avviso e nelle norme cui esso fa riferimento.



### **Articolo 17 – Pubblicità e comunicazioni**

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente – Avvisi e Bandi di gara” ai sensi del D.lgs. 33/2013, pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, all'indirizzo: <https://www.comune.siniscola.nu.it/it>



### **Articolo 18 – Informativa privacy**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione Dati UE n. 679 del 27/04/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

I dati vengono trattati per finalità istituzionali connesse o strumentali all'attività del Comune e alla procedura, come ad esempio:

- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Per la partecipazione alla presente procedura il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto, l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla stessa. I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.



*f.to La Coordinatrice dell'Ufficio di Piano  
Ass.Soc. Dott.ssa Roberta Spanu*

*f.to La Responsabile dei Servizio  
Dott.ssa Graziella Deledda*