

**COMUNE DI POSADA**

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 123 / Reg. Servizio

**OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per pagamento diritti per la musica tutelata in occasione dell'evento "Primavera nel Marghine, Ogliastra e Baronia" - S.I.A.E. di Roma – CIG (Codice Identificativo di Gara): Z311EA2FB7.-**

L'anno duemiladiciassette il giorno 4 del mese di luglio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 02.01.2017 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 19.04.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2017-19;
- la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19.04.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2017/2019;

Richiamata la propria determinazione n° 82 del 16.05.2017, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno/la prenotazione di spesa come segue:

Creditore		Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
S.I.A.E. di Roma		€ 837,77	538/2017	Z311EA2FB7
Cap./Art.	4230	Descrizione	Manifestazioni ed iniziative varie etc.	
Miss./Progr.		PdC finanziario	Spesa non ricorr.	

per procedere:

al pagamento diritti per la musica tutelata in occasione dell'evento "Primavera nel Marghine, Ogliastra e Baronia";

alla esecuzione dei lavori di .....

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito;
- b) In data ....., con verbale n. .... è stato disposto il collaudo ovvero la conformità/regolare esecuzione del contratto;

c) la ditta fornitrice ha rimesso in data **24.05.2017**, prot. n° **3107**, le relative fatture per un totale complessivo di **€ 837,77** (I.V.A. 22 % compresa), onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo .....];

Dato atto altresì che:

**X** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente la regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data ..... ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)<sup>1</sup>;

## DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di **€ 837,77** come di seguito indicato:

Creditore	Numero data Fattura	Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
S.I.A.E. di Roma	1617013626 19.05.2017	€ 124,07	538/2017	Z311EA2FB7
S.I.A.E. di Roma	1617013627 19.05.2017	€ 124,07	538/2017	Z311EA2FB7
S.I.A.E. di Roma	1617013628 19.05.2017	€ 232,78	538/2017	Z311EA2FB7
S.I.A.E. di Roma	1617013629 19.05.2017	€ 232,78	538/2017	Z311EA2FB7
S.I.A.E. di Roma	1617013630 19.05.2017	€ 124,07	538/2017	Z311EA2FB7
Cap./Art.	<b>4230</b>	Descrizione	Manifestazioni ed iniziative varie etc.	
Miss./Progr.		PdC finanziario	Spesa non ricorr.	

2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione sopra indicati* residua la somma di Euro 00/00 la quale:

rimane a disposizione per successive liquidazioni;

costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi sul c/c IBAN come descritto in fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Giuseppe CARZEDDA)

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

<sup>1</sup> Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

.....

***MANDATI EMESSI***

<b>Numero</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Note</b>