

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 126 / Reg. Servizio

OGGETTO: "Estate Posadina" 2019 – Organizzazione e realizzazione eventi vari – Impegno di spesa.-

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **5** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** del **02.01.2019** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06.05.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-21;
- la delibera di Giunta Comunale n. 57 del 15.05.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2019/2021;

Visto che nella "Programmazione "Estate Posadina" 2019 sono previste varie manifestazioni ed iniziative culturali e musicali;

Considerato che le iniziative in argomento sono rivolta a promuovere, valorizzazione, sostenere e diffondere attività di particolare pregio culturale ed artistico e/o alla conservazione e valorizzazione di antiche tradizioni storiche e culturali, locali e non, destinate al conseguimento di utilità sociali per la comunità amministrata ed a promuoverne il suo sviluppo nonché per soddisfare le aspettative della popolazione locale e non solo;

Dato atto che le iniziative in argomento sono proposte nell'interesse della comunità posadina;

Considerata la necessità di adottare gli atti necessari per la realizzazione dell'iniziativa di cui prima e di assumere nel contempo i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. **4230/1** del bilancio di previsione esercizio 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di affidare, per i motivi di cui in premessa, alle associazioni sotto indicate la realizzazione di alcuni eventi dell'Estate Posadina 2019;

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

| | | | |
|-----------------------|---|---|---|
| Eserc. Finanz. | | 2019 | |
| Cap./Art. | | 4230/1 | Descrizione |
| | | | Manifestazioni ed iniziative varie |
| Miss./Progr. | | PdC finanziario | Spesa non ricorr. |
| DITTA | | PRESTAZIONE | |
| | | | IMPORTO |
| 01 | A.S.D. FUTURA DANCING SCHOOL Posada | Realizzazione spettacolo di danza CIG Z92291AC44 | € 800,00 |
| 02 | R&G Olbia | MUSIC Realizzazione spettacolo musicale CIG Z05291AC80 | € 5.830,00 |
| | | TOTALE | € 6.630,00 |

3) di imputare la spesa complessiva, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Progr. | Esercizio | Cap/art. | Importo |
|--------|-----------|----------|------------|
| 1 | 2019 | 4230/1 | € 6.630,00 |

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data emissione fattura | Scadenza di pagamento | Importo |
|------------------------|-----------------------|---------|
| | | |

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL

Giuseppe CARZEDDA

| VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE | |
|--|--|
| <p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:</p> <p>rilascia:</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;</p> <p>Data</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> <p style="text-align: right;">.....</p> | |

| ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA | | | | |
|--|------|---------|-----------|-----------|
| <p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p> | | | | |
| Impegno | Data | Importo | Cap./Art. | Esercizio |
| | | | | |
| <p>Data</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p> | | | | |