COMUNE DI POSADA

PROVINCIA DI NUORO

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 12

08 Maggio 2017

OGGETTO:

CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2016. PARIFICAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che con decreto del Sindaco n. 1 in data 02.01.2017, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio ragioneria, contabilità, demanio e mutui;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Banco di Sardegna S.p.A.	Tesoriere comunale	Banco di Sardegna S.p.A.
Equitalia Servizi S.p.A.	Agente della riscossione	Equitalia Servizi S.p.A.
Rag. Francesca Capra	Economo comunale	Rag. Francesca Capra
Dott.ssa Caterina Mangia	Resp. Procedimento Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Caterina Mangia
Rag. Giovanni Farris	Capo Vigili Urbani	Rag. Giovanni Farris

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2016 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000:

- provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- lista per tipologie di beni;
- copia degli inventari;

- d) documentazione giustificativa della gestione;
- e) verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i discarichi amministrativi;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2016, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Banco di Sardegna S.p.A.	Tesoriere comunale	Banco di Sardegna S.p.A.
Equitalia Servizi S.p.A.	Agente della riscossione	Equitalia Servizi S.p.A.
Rag. Francesca Capra	Economo comunale	Rag. Francesca Capra
Dott.ssa Caterina Mangia	Resp. Procedimento Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Caterina Mangia
Rag. Giovanni Farris	Capo Vigili Urbani	Rag. Giovanni Farris

2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente

3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;

4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Piera Spanu.

Posada, lì 08 Maggio 2017

Il Responsabile del servizio

Dott.ssa Piera Spanu