

 COMUNE DI POSADA PROVINCIA DI NUORO SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, IGIENE URBANA, DEMANIO E SUAPE		ORIGINALE	COPIA
DETERMINAZIONE:			
REGISTRO PARTICOLARE	n. 202	CM	25/10/2019
REGISTRO GENERALE LL.PP: VEDASI TESTO DETERMINAZIONE SU AMM.NE TRASPARENTE			
OGGETTO:	Costituzione del gruppo di lavoro a supporto del RUP per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi del D. lgs. 50/2016 art. 113 e s.m.i. – Realizzazione bando itinerari del GAL Nuorese Baronia in Loc. San Giovanni di Posada.		

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.lgs n. 50/2016;

Visto il regolamento comunale sugli incentivi per funzioni tecniche di cui trattasi approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 11/07/2019;

Richiamati:

- la delibera di Giunta Comunale n. 27 in data 12.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 06.05.2019, esecutiva, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

TIMBRO UFF. LL. PP.

TIMBRO UFF. RAGIONERIA

- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 06.05.2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 15.05.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;
- il decreto Sindacale n.1/2019 di nomina del sottoscritto Arch. Mirko Costa, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Posada;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Arch. Mirko Costa;

Visto l'art. 113 del D.lgs n. 50/2016 il quale prevede incentivi per funzioni tecniche negli appalti pubblici;

Ravvisata la necessità di costituire il gruppo di lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'attuazione dell'intervento di che trattasi;

Visto il regolamento Comunale sugli incentivi per funzioni tecniche di cui trattasi approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 11/07/2019, dal quale discende il seguente incentivo ex art. 113 del D.lgs. 50/2016:

IMPORTO LAVORI	37.275,00 €	
INCENTIVO MAX. 2%	745,50 €	
DI CUI:		
80%	596,40 €	
20%	149,10 €	EROGABILI - FONDI COMUNALI
INCENTIVO MAX SULLA BASE DEL REGOLAMENTO COMUNALE INCENTIVI		
ART. 4 c.4 lett c) = 2,0 %	745,50 €	
DI CUI:		
80%	596,40 €	
20%	149,10 €	

ATTIVITA' INCENTIVABILI				
FASI DEL PROCEDIMENTO	QUOTA	ATTIVITA'	ALIQUOTA	IMPORTO
PROGRAMMAZIONE	10,00%	REDAZ. AGG. PROGR. TRIENNALE	5,00%	29,82 €
		PREVENT. SPESA	5,00%	29,82 €
VERIFICA PREVENTIVA	10,00%	VERIFICA PROGETTI	7,00%	41,75 €
		VALIDAZIONE PROGETTI	3,00%	17,89 €
FASE DI AFFIDAMENTO	10,00%	REDAZIONE CONTROLLO ATTI	10,00%	59,64 €
FASE ESECUZIONE	45,00%	CONTROLLO ESECUZIONE	5,00%	29,82 €
		D.L. C.R.E.	40,00%	238,56 €
RUP	25,00%	ATTIVITA' ART. 31 CODICE APPALTI	25,00%	149,10 €
SOMMANO	100,00%		100,00%	596,40 €

Considerato che è necessario costituire un gruppo di lavoro per la gestione del procedimento, e individuato nella Sig.ra Manuela Bono dipendente dell'Ente – il supporto necessario per la collaborazione alla predisposizione e verifica degli atti amministrativi;

Che per le attività da porre in essere si prevede di ripartire l'incentivo previsto, come segue:

RUOLO	TECNICO	RUOLO	QUOTA	IMPORTO
RUP	COSTA MIRKO	RUP + DL + CSE	85,00%	€ 506,94
ALTRI COLL. AMM.VI	BONO MANUELA	PROGR. TRIENN + PREV + VERIFICA + CONTR. ESE	15,00%	€ 89,46
SOMMANO			100,00%	€ 596,40

Dato atto che le somme necessarie per la liquidazione degli incentivi troveranno copertura in apposito capitolo del Bilancio;

DETERMINA

- 1) di costituire ai sensi dell'art. 113 del D. lgs. 50/2016 e del regolamento Comunale sugli incentivi per le funzioni tecniche, il seguente Gruppo di lavoro:
 - ✓ Arch. Mirko Costa, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);
 - ✓ Ragioniera Franca Capra, collaboratore amministrativo per la redazione ed il controllo degli atti del procedimento;

✓ Sig.ra Manuela Bono, collaboratore amministrativo per la redazione ed il controllo degli atti del procedimento;

2) Che per le attività da porre in essere si prevede di ripartire l'incentivo previsto dal Regolamento Comunale, come segue:

RUOLO	TECNICO	RUOLO	QUOTA	IMPORTO
RUP	COSTA MIRKO	RUP + DL + CSE	85,00%	€ 506,94
ALTRI COLL. AMM.VI	BONO MANUELA	PROGR. TRIENN + PREV + VERIFICA + CONTR. ES	15,00%	€ 89,46
SOMMANDO			100,00%	€ 596,40

3) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Mirko Costa;

Posada, 25/10/2019

Il Responsabile del servizio

Firmato, Arch.Mirko Costa

