

COMUNE DI POSADA

PROVINCIA DI NUORO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, IGIENE URBANA, DEMANIO E SUAPE

DETERMINAZIONE:	n. 28/FF	data 12/06/2019
-----------------	----------	-----------------

OGGETTO:	Liquidazione di spesa precedentemente impegnata a favore dell'Ing. Arianna Melis con sede a Nuoro per l'espletamento di attività di supporto al rup per lo svolgimento di servizi e funzioni dello sportello unico SUAPE per i mesi di aprile e maggio 2019. CIG: ZC12243373
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamata la determinazione n. 4/FF del 04/02/2019 avente ad oggetto: **Proroga Tecnica periodo mesi sei - Impegno di spesa Ing. Arianna Melis per istruttoria pratiche -Suape. CIG ZC12243373**, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di € 7.500,00 compresa l'IVA di legge con il creditore Ing. Arianna Melis di Nuoro - C.F. ML5RNN76C54L122V, imputando lo stesso sul Cap. n. 1390/3 del bilancio dell'esercizio 2019 per procedere:

☒ alla attività istruttoria delle pratiche SUAPE;

☐ _____

Considerato che:

- la prestazione professionale è stata eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- il professionista incaricato ha rimesso in data 28/05/2019 con prot. 3556 la relativa fattura FATTPA 11_19 del 28/05/2019 di € 2.049,17 oltre IVA 22%, pari ad € 2.499,99, compresa l'IVA di legge, onde conseguire il pagamento;

☐ Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo]”;

Dato atto altresì che:

x è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta VALIDO fino al 12/08/2019;

☐ ~~è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente la regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data ai sensi dell'articolo 4, comma 14 bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)¹;~~

☐ ~~Richiamata la determina del servizio finanziario/deliberazione della Giunta Comunale n. in data, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto il riaccertamento (parziale) dei residui passivi e disposta, contestualmente, la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente;~~

☐ ~~Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (solo per liquidazioni a residuo);~~

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 2.499,99 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura/ nota di credito	Data Fattura / nota di credito	Importo	Capitolo	Impegno rag. N. e anno	CIG/CUP
Ing. Arianna Melis di Nuoro - C.F. MLSRNN76C54L122V P. IVA : 01077280954	FATTPA 11_19	28/05/2019	€ 2.499,99	1390/3	33/2019	CIG: ZC12243373
SOMMANO			€ 2.499,99			

2) di dare atto che sull'impegno/sulla prenotazione n. 33/2019 residuano € 2.500,02, i quali:

x rimangono a disposizione per successive liquidazioni;

☐ ~~costituisce economia di spesa;~~

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT51B01015173000000645442)

4) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

¹ Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.

Data 12/06/2019

Il Responsabile del procedimento

Firmato, Ing. Francesca Anna Ferraro



Il Responsabile del servizio

Firmato, Arch. Mirko Costa



RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al Servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note