

 <b>COMUNE DI POSADA</b>  <b>PROVINCIA DI NUORO</b>  <b>AREA TECNICA</b>  SERVIZIO LL.PP, URBANISTICA, MANUTENZIONI, IGIENE URBANA, DEMANIO E SUAPE	<b>ORIGINALE</b>	<b>X</b>	<b>COPIA</b>
<b>DETERMINAZIONE:</b>			
<b>REGISTRO GENERALE</b>	n. 080	CF	24/04/2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>Liquidazione di spesa preventivamente impegnata a favore della Ditta "Bricomar di Senes Fabio e C. - snc" con sede a La Caletta di Siniscola in Piazza Berlinguer, per acquisto di materiali e attrezzature varie da utilizzare per i Cantieri Verdi – Annualità 2019 – CIG: ZB72B16884.</b>
-----------------	---

#### IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il decreto del Sindaco n.1 del 10/01/2020 con il quale si conferisce l'incarico di Responsabile di Servizio;

Richiamata la propria determinazione n. 294 del 31/12/2019, ad oggetto: *"Determina a contrarre e contestuale affidamento con impegno di spesa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 a favore della ditta Ditta "Bricomar di Senes Fabio e C. - snc" con sede a La Caletta di Siniscola, per "Fornitura di materiali e attrezzature varie da utilizzare per i Cantieri verdi – Annualità 2019 - CIG: ZB72B16884."* con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno contabile n. 1107/2019 di Euro 3.000,00, con il creditore Ditta "Bricomar di Senes Fabio e C. - snc" con sede in Piazza Berlinguer a La Caletta, fraz. di Siniscola, 08020 (NU), P.IVA:01056510918, imputando lo stesso sul Cap. n.6085/2 del

TIMBRO AREA TECNICA

TIMBRO UFF. RAGIONERIA

bilancio dell'esercizio 2019 per procedere:

alla fornitura del materiale e delle attrezzature da utilizzare per i "Cantieri Verdi";

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- b) il fornitore ha rimesso in data 09/04/2020, prot. n. 2178 del 14/04/2020 la relativa fattura n.5/PA di Euro 1954,30 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro 2.384,25 onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto e i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo .....];

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta VALIDO sino al 15/05/2020;

~~è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente alla regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data ..... ai sensi dell'articolo 4, comma 14 bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)<sup>1</sup>;~~

~~Richiamata la determina del servizio finanziario/deliberazione della Giunta Comunale n. .... in data ....., immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto il riaccertamento (parziale) dei residui passivi e disposta, contestualmente, la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente;~~

~~Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre ....., in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (solo per liquidazioni a residuo);~~

## DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 2.384,25 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Ditta "Bricomar di Senes Fabio e C. - snc" con sede a La Caletta, fraz. Siniscola- P.IVA: 01056510918	5/PA	09/04/2020	2.384,25	6085/2	1107/2019	ZB72B16884

<sup>1</sup> Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.

2) di dare atto che *sull'impegno* n. 1107/2019 NON residuano somme.

rimane a disposizione per successive liquidazioni;

costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT63H0200885431000102107794)

4) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Data 24/04/2020

**Il Responsabile del Procedimento**

Ing. Cristina Floris

**Il Responsabile dell'Area Tecnica**

Arch. Gianluca Pala



**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al Servizio finanziario

**MANDATI EMESSI**

Numero	Data	Importo	Note