

 COMUNE DI POSADA PROVINCIA DI NUORO AREA TECNICA <hr/> SERVIZIO LL.PP, URBANISTICA, MANUTENZIONI, IGIENE URBANA, DEMANIO E SUAPE	ORIGINALE	X	COPIA
DETERMINAZIONE:			
REGISTRO GENERALE	n. 058	CF	16/03/2021

OGGETTO:	Liquidazione a saldo di spesa preventivamente impegnata a favore della Società "Automobili Mele srl" con sede in Siniscola, per interventi di manutenzione sulla-automobile "Ford Transit" gestita dell'Ufficio Tecnico – Comune di Posada. CIG: Z0C2FF5F03
-----------------	--

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il decreto del Sindaco n.1 del 10/01/2020 con il quale si conferisce l'incarico di Responsabile di Servizio all'Arch. Gianluca Pala;

Richiamata la propria determinazione n. 321 del 23/12/2020, ad oggetto: "Determina a contrarre e contestuale affidamento con impegno di spesa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016 a favore della Società "Automobili Mele srl" con sede in Siniscola, per interventi di manutenzione sull'automobile dell'Ufficio Tecnico – Comune di Posada. CIG: Z0C2FF5F03", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno contabile n. 1067/2020 di Euro 165,66, a favore della Società "Automobili Mele SRL – Autorizzato Fiat – Fiat Prof. – Alfa Romeo – Lancia" con sede in Via Isalle 20, 08029 Siniscola, Nuoro

TIMBRO AREA TECNICA

TIMBRO UFF. RAGIONERIA

(NU), P.IVA.: 01107910919, imputando lo stesso sul Cap. n. 5040/2 del bilancio dell'esercizio 2020 per procedere:

alla esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria sull'automobile "Ford Transit" avente targa CY322GV;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- b) il fornitore ha rimesso in data 04/03/2021, prot. n.1418 del 05/03/2021 la relativa fattura n. 135 di Euro 135,79 oltre I.V.A.22%, per un totale di Euro 165,66 onde conseguirne il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto e i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo];

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE fino al 24/06/2021;

è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente alla regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data ai sensi dell'articolo 4, comma 14-*bis*, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)¹;

Richiamata la *determina del servizio finanziario/deliberazione della Giunta Comunale* n. in data, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto il riaccertamento (parziale) dei residui passivi e disposta, contestualmente, la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente;

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2020, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (*solo per liquidazioni a residuo*);

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 165,66 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
"Automobili Mele SRL – Autorizzato Fiat – Fiat Prof. – Alfa Romeo – Lancia" con sede in Via Isalle 20, 08029 Siniscola, Nuoro (NU), P.IVA.: 01107910919;	135	04/03/2021	165,66	5040/2	1067/2020	Z0C2FF5F03

¹ Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.

2) di dare atto che *sull'impegno contabile n. 1067/2020 NON* residuano somme di ~~Euro~~/..... la quale:

rimane a disposizione per successive liquidazioni;

costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: in fattura)

4) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Data 16/03/2021

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Cristina Floris



Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Gianluca Pala



RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al Servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note