

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 27 / Reg. Servizio

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per acquisto asciugamani piegati tramite procedura MePa della CONSIP – Ditta EUROCARD Srl di Arezzo – CIG (Codice Identificativo di Gara): Z6B26F6E2B.-L'anno **duemiladiciannove** il giorno **14** del mese di **febbraio****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** del **02.01.2019** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 18.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-20;
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 23.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2018/2020;

Richiamata la propria determinazione n° **16** del **05.02.2019**, con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa a favore della ditta **EUROCARD Srl** di Arezzo, per l'acquisto di asciugamani piegati come segue:

Creditore		Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
EUROCARD Srl di Arezzo		€ 229,31	34/2019	Z6B26F6E2B
Cap./Art.	400/2	Descrizione	Spese generali di funzionamento	
Miss./Progr.		PdC finanziario	Spesa non ricorr.	

per procedere a:

 acquisto asciugamani piegati; alla esecuzione dei lavori di

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stata regolarmente eseguita;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso in data **11.02.2019**, prot. n° **913**, la relativa fattura per un totale complessivo di **€ 229,31** (I.V.A. 22 % compresa), onde conseguire il pagamento;
- Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo];
- Dato atto altresì che:
- X** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

DETERMINA

- 1) di liquidare la spesa complessiva come di seguito indicato:

Fornitore		Numero e data Fattura	Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
EUROCARD Srl di Arezzo		2/207 06.02.2019	€ 229,31	34/2019	Z6B26F6E2B
Cap./Art.	400/2	Descrizione	Spese generali di funzionamento		
Miss./Progr.		PdC finanziario		Spesa non ricorr.	

- 2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro 00/00 la quale:
- rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- costituisce economia di spesa;
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi sul c/c IBAN come descritto in fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giuseppe CARZEDDA

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note