

**COMUNE DI POSADA****Provincia di Nuoro**DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 36 / Reg. Servizio

**OGGETTO: Concessione di contributi per l'organizzazione di attività e iniziative varie – Anno 2019 – Liquidazione 1^ quota all'Associazione Turistica Pro Loco di Posada di spesa preventivamente impegnata.-**L'anno **duemiladiciannove** il giorno **6** del mese di **marzo****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** del **02.01.2019** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 18.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-20;

- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 23.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2018/2020;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici;

Richiamata la propria determinazione n° **35** del **06.03.2019** con la quale è stata assegnata, a favore del soggetto appresso descritto, la somma sotto indicata;

<b>Soggetto beneficiario</b>	<b>Descrizione dell'iniziativa</b>	<b>Contributo assegnato</b>
<b>Associazione Turistica Pro Loco di Posada</b>	Carnevale 2019 Corso di ceramica	€ 4.500,00

Dato atto che con la medesima determinazione n° **35** del **06.03.2019** è stata impegnata, a favore del soggetto appresso descritto, la somma sotto indicata;

<b>Soggetto beneficiario</b>	<b>Descrizione dell'iniziativa</b>	<b>Contributo</b>
------------------------------	------------------------------------	-------------------

		<b>assegnato</b>
<b>Associazione Turistica Pro Loco di Posada</b>	Carnevale 2019 Corso di ceramica	€ 3.500,00

Visto l'art. 23, 6° comma, del citato Regolamento che stabilisce che l'erogazione dei contributi può avvenire, per una prima quota, per non oltre il 90% dell'importo totale mentre il saldo sarà disposto entro venti giorni dalla presentazione del rendiconto del contributo assegnato;

### DETERMINA

1) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, a favore del soggetto appresso descritto la somma sotto indicata:

Soggetto beneficiario		Contributo liquidato		Capitolo	Impegno N° e anno
Associazione Turistica Pro Loco di Posada		€ 3.500,00		3910/2	___/2019
Cap./Art.	3910/2	Descrizione	Contributi ad enti ed associazioni culturali		
Miss./Progr.		PdC finanziario		Spesa non ricorr.	

2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro **00,00** la quale:

- rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppe CARZEDDA

#### RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

.....

#### MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note