

# COMUNE DI POSADA

## PROVINCIA DI NUORO

### SERVIZIO FINANZE, ECONOMATO, PROVVEDITORATO E CASSA, PERSONALE

#### DETERMINAZIONE

n. 36

data 11.05.2020.

OGGETTO:

**Accertamento di entrata relativa a TOSAP 2020.**

#### IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto Sindacale n. 01 del 10.01.2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Viste :

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8, in data 06.04.2020, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 in data 06.04.2020, con la quale sono stati assegnati i capitoli di Entrata e Spesa affidati alla gestione dei Responsabili di Servizio così come risultanti dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'anno 2020;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul Cap./Art. 71/1 denominato "TOSAP" del bilancio di previsione 2020;

#### DETERMINA

1) di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

|                       |                                           |                         |             |                    |            |
|-----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------|--------------------|------------|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2020                                      |                         |             |                    |            |
| <b>Cap./Art.</b>      | 71/1                                      | <b>Descrizione</b>      | TOSAP       |                    |            |
| <b>SIOPE</b>          |                                           | <b>CUP</b>              |             | <b>PdC finanz.</b> |            |
| <b>Debitore</b>       | Diversi                                   |                         |             |                    |            |
| <b>Causale</b>        | Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche |                         |             |                    |            |
| <b>Vincolo comp.</b>  |                                           | <b>Vincolo di cassa</b> |             |                    |            |
| <b>Acc. n.</b>        |                                           | <b>Importo</b>          | € 10.000,00 | <b>Scadenza</b>    | 31.12.2019 |
|                       |                                           |                         |             |                    |            |

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis,

comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

☒ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

☐ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

.....  
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio ragioneria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

4) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione dell'accertamento dell'entrata.

Posada, lì 11.05.2020.

Il Responsabile del Servizio

Rag. Francesca Capra

.....

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio ragioneria

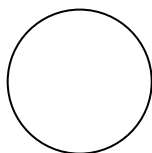
.....

### ATTESTAZIONE

Si attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata:

| Accertamento | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|--------------|------|---------|---------------------|-----------|
|              |      |         |                     |           |
|              |      |         |                     |           |
|              |      |         |                     |           |

Data .....



Il Responsabile del servizio ragioneria

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.