

COMUNE DI POSADA

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 18 del 15.06.2012 Oggetto:	Approvazione Bilancio 2012, Relazione previsionale e Programmatica nonché Bilancio Pluriennale 2012/2014
-------------------------------------	--

L'anno **2012** addì **15** del mese di **giugno** alle ore **18,00** nella Sala Consiliare del Comune di Posada.

Alla 1^ convocazione di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

SINDACO TOLA ROBERTO PRESENTE

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
COSTAGGIU RICARDO A.S.	-	SI
DELEDDA ENNIO N.	SI	
DEMURU ANTONELLO M.	SI	
DEPALMAS GIOVANNA A.	SI	
FLORIS PATRIZIA	SI	
MANGIA PAOLA G.	SI	
PORCHEDDU DONATELLA	-	SI
RUIU SALVATORE	SI	
SATTA SERGIO FRANCESCO	SI	
VARDEU EMILIO	SI	
VENTRONI MARCO A.	SI	
VENTRONI MAURIZIO	SI	

PRESENTI N. 11

ASSENTI N. 2

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la presidenza il Sig. **Dr. Tola Roberto** nella sua qualità di **SINDACO**

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE** **Dr.ssa DELEDDA Graziella**

Il Presidente nomina scrutatori i Sig. _____

La seduta è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco comunica che la giunta comunale, in relazione al disposto dell'art. 174 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e nei termini fissati dal regolamento comunale di contabilità, ha presentato a questo consiglio comunale lo schema del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2012, la relazione previsionale e programmatica e lo schema del bilancio pluriennale 2012./2014, unitamente agli allegati di cui all'art. 172 del T.U., che testualmente recita:

«Art. 172 - Altri allegati al bilancio di previsione.

1. Al bilancio di previsione sono allegati i seguenti documenti:

a) il rendiconto deliberato dal penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, quale documento necessario per il controllo da parte del competente organo regionale;

b) le risultanze dei rendiconti o conti consolidati delle unioni di comuni, aziende speciali, consorzi, istituzioni, società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

c) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricati;

d) il programma triennale dei lavori pubblici di cui alla legge 11 febbraio 1994, n. 109;

e) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

f) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia.»;

nonché ai seguenti allegati che, a corredo del bilancio, sono richiesti dal regolamento comunale di contabilità:

- personale
- fondo per il trattamento accessorio (risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività)
- fondo per la progettazione
- rimborso di prestiti
- fondi di ammortamento
- trasferimenti correnti dello Stato
- fitti attivi di terreni
- fitti attivi di fabbricati
- fitti attivi diversi
- censi, canoni e livelli
- diritti e rendite patrimoniali diverse
- interessi attivi su anticipazioni e crediti
- proventi addizionale comunale all'I.R.P.E.F.
- entrate vincolate per la legge
- abbonamenti a riviste e pubblicazioni specializzate
- fonti di finanziamento per l'attuazione degli investimenti (Art. 199, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267)
- indennità di carica agli amministratori
- gettoni di presenza e rimborso spese ai componenti delle commissioni
- canoni di concessione
- mantenimento indigenti inabili al lavoro
- contributi a società sportive e ricreative ecc.
- contributi vari
- premi di assicurazione
- copertura assicurativa mezzi dei dipendenti
- fitti passivi
- quadro riassuntivo gestione dei R.S.U.
- quadro riassuntivo gestione in economia dell'acquedotto
- quadri riassuntivi gestioni in economia
- riepilogo gestione servizi a domanda individuale
- servizi pubblici gestiti non direttamente
- destinazione proventi contravvenzioni codice della strada

- agevolazioni tariffe legge n. 41/1986
- trasferimenti correnti
- trasferimenti di capitali
- concessioni di crediti e anticipazioni
- servizi rilevanti ai fini I.V.A.

Dichiara, quindi, aperta la discussione:

Udito l'intervento del Consigliere Ventroni Marco " Noi ci riserviamo di fare altri ragionamenti in attesa delle entrate certe IMU dopo il primo acconto";

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi come in premessa riassunti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto, in particolare, l'art. 174, comma 1, del citato T.U. n. 267/2000;

Viste le vigenti norme che regolano il patto di stabilità interno;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Con il seguente risultato della votazione:

Voti a favore Maggioranza

Astenuti n.3 (Satta Sergio Francesco – Ventroni Marco – Demuru Antonello)

PRENDE ATTO

- che la giunta comunale, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 174, comma 1, del T.U. 18/8/2000, n. 267 e nei termini fissati dal vigente regolamento comunale di contabilità, ha presentato a questo consiglio comunale lo schema di bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2012, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale per il periodo 2012./2014, corredati da tutti gli allegati richiesti dall'art. 172, del T.U. n. 267/ 2000 e dal vigente regolamento comunale di contabilità;
- che tutti gli atti ed i relativi allegati, saranno depositati presso la segreteria comunale a disposizione dei signori consiglieri per la eventuale presentazione di emendamenti nei termini previsti dal regolamento di contabilità.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
TOLA ROBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DELEDDA GRAZIELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di **quindici giorni** consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n° 267/2000 dal **20.06.2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Deledda Graziella

