



COMUNE DI POSADA

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 13 del 09.03.2021 Oggetto:	Linee guida al Segretario relative allo sportello SUAPE
--	---

L'anno 2021 addì 09 del mese di marzo alle ore 17.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso la Giunta Comunale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
RUIU Salvatore	SINDACO	X	
DELEDDA Enrico	Vice SINDACO	X	
VARDEU Luca	ASSESSORE	X	
MELONI Lucialba	ASSESSORE	X	
MARONGIU Sara	ASSESSORE	X	

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dr.ssa Graziella Deledda. Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSTATATO CHE il personale tecnico in organico al Comune non può fare fronte all'incombenza gli adempimenti di rito delle pratiche ed istanze presentate dai cittadini e dagli Enti sovraordinati (verifica completezza della pratica- indizione conferenza di servizio) allo Sportello SUAPE e di quelle relative ad attività che ricadono in area demaniale, in quanto già occupato per tutto il suo orario di lavoro per compiti di istituto affidatigli;

Considerato che al fine di garantire il Servizio Suape si rende necessario dettare le linee guida al Segretario affinché proceda all'individuazione di un professionista che garantisca il servizio per 15 ore settimanali;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;



Con votazione palese espressa nei modi di legge e ad esito unanime;

DELIBERA

1. di assegnare apposite linee guida al Segretario dell'Ente per l'individuazione di un professionista per far fronte, per 15 ore settimanali, all'incombenza gli adempimenti di rito delle pratiche ed istanze presentate dai cittadini e dagli Enti sovraordinati (verifica completezza della pratica- indizione conferenza di servizio) allo Sportello SUAPE e di quelle relative ad attività che ricadono in area demaniale;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ruiu Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Deledda Graziella

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA Il Responsabile del servizio interessato _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 dal 16/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Deledda Graziella