

**COMUNE DI POSADA***Provincia di Nuoro*

DETERMINAZIONE

n. 19

data 07/02/2020

**OGGETTO:**

**Indizione procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 D.Lgs. 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico regionale Sardegna CAT, per l'affidamento della organizzazione e gestione del segretariato sociale. Anno 2020.RDO: rfq\_351203. CIG : ZC62BEF98A. Determinazione a contrarre.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la L. R. n. 5/2007 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio per l'anno 2020;

Premesso che con:

- delibera di Consiglio Comunale n.17 in data 06/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- delibera di Consiglio Comunale n.18 in data 06/05/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019-2021;
- delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 15/05/2019 ,esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021 ove figura il capitolo di spesa relativo alla realizzazione del segretariato sociale ;

**Dato atto** che con Determinazione del responsabile dell'ufficio di piano di Siniscola n°5 del 31/01/2017 è stato dato l'incarico favore del R.T.I. - composto dalla Coop. Soc. "Lariso" di Nuoro, dalla Coop. Soc. "Milleforme" di Nuoro e dalla Coop. Soc. "Progetto Sociale Orosei" di Orosei per della gestione dei Servizi Soci-Educativi e Ricreativi per i Comuni del Distretto di Siniscola con decorrenza dal 01/02/2017 fino al 31.01.2020;

**Dato atto** che il contratto Rep. N. 32 del 22/03/2017 stipulato con la Cooperativa Sociale Lariso di Nuoro, ditta mandataria del R.T.I., in scadenza al 31 gennaio 2020, ha garantito il servizio di supporto di segretariato sociale ai Comune del Distretto;

**Dato atto** che l'importo previsto per i servizi socio educativi e ricreativi per i Comuni del Distretto PLUS di Siniscola prevede l'espletamento di una procedura di gara sopra soglia e che l'ufficio di piano sta provvedendo alla predisposizione di tutti gli atti necessari con decorrenza nuovo appalto dal mese di luglio 2020 ;

**Dato atto** che trattandosi di un servizio di supporto al segretariato sociale professionale, non può subire interruzioni o disservizi, in quanto ritenuto un servizio essenziale e che pertanto si deve comunque garantire lo stesso con decorrenza febbraio/giugno 2020;

**Dato atto** che, si rende necessario procedere all'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare la gestione del servizio in oggetto, tramite RDO sul Cat Sardegna invitando a partecipare n°1 operatore economico iscritto alla categoria merceologica AL96 Servizi Sociali per l'affidamento dell'incarico di Segretariato Sociale;

**Visto** l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina le acquisizioni in economia di beni e servizi;

**Dato atto** che nel rispetto della deliberazione dell'AVCP n. 1174 del 19 dicembre 2018, in numero CIG attribuito alla gara in oggetto è **ZC62BEF98A** ;

**Ritenuto** necessario procedere all'indizione della procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 D.lgs.50/2016, comma 2 lett. a), mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato Elettronico regionale Sardegna CAT, invitando a partecipare almeno n°1 operatore economico iscritto alla categoria merceologica AL96 per l'affidamento dell'incarico di Segretariato Sociale;

**Visti** i seguenti atti, allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarli:

- Lettera d'invito a presentare un offerta;
- Modulo Domanda;
- Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda di partecipazione;
- Patto Integrità;
- FAC Simile Modello DGUE;
- Allegato C: Offerta economica;

**Dato atto** che l'importo della procedura in oggetto è stimato in € **7.420,14 Iva esclusa**;

**Dato atto** che l'importo a base d'asta è individuato in € **7.420,14 Iva esclusa**;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- la L. R. n. 5/2007 e s.m.i.
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

**DETERMINA**

**Di indire** la procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 D.lgs.50/2016, comma 2 lett. a), mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato Elettronico regionale Sardegna CAT, invitando a partecipare almeno n°1 operatore economico iscritto alla categoria merceologica AL96 per l'affidamento dell'incarico di Segretariato Sociale dal mese di febbraio 2020 al mese di giugno 2020;

**Di approvare** i seguenti atti, allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera d'invito a presentare un offerta;
- Modulo Domanda;
- Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda di partecipazione;
- Patto Integrità;
- FAC Simile Modello DGUE;
- Allegato C: Offerta economica;

**Di dare atto** che l'importo della procedura in oggetto è stimato in **7.420,14 Iva esclusa**;

**Di dare atto** che l'importo a base d'asta è individuato in **7.420,14 Iva esclusa**;

**Di incaricare** il Responsabile del procedimento Dott.ssa Cinzia Murru all'espletamento della gara sul portale Cat Sardegna autorizzando la stessa all'apertura delle buste di qualifica ed economica nella seduta pubblica del 11/02/2020 alle ore 13:00 ;

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott. ssa Cinzia Murru;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 184, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Marco A. Ventroni

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....