

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE N. 287 DEL 19.11.2020

OGGETTO:

Accertamento di entrata relativa alla contribuzione utenza assistenza domiciliare. Annualità 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

Con delibera di Consiglio Comunale n.08 in data 06.04.2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2020/2022;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 33 in data 06.04.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Considerato che nel Comune di Posada è attivo il servizio di assistenza domiciliare e che per tale servizio è prevista una quota di contribuzione utenza;

Ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul Cap.1311 denominato "Contribuzione utenza assistenza domiciliare";

DETERMINA

- 1) Di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di

seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1311	Descrizione	Contribuzione utenza assistenza domiciliare		
SIOPE		CUP		PdC finanz.	
Debitore					
Causale					
Vincolo comp.			Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	€ 1.300,00	Scadenza	

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

X il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

☐ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

4) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cinzia Murru;

6) di trasmettere il presente provvedimento

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

POSADA, lì 19.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Assessore Lucialba Meloni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE;

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra espone;

Data

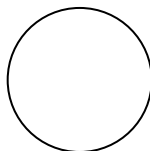
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE

Si attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio Finanziario