

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE

n.51

Data 22.05.2019

OGGETTO:

**Servizio assistenza domiciliare. Assunzione impegno di spesa in favore del
Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile
Onlus di Cagliari. CIG: 70263653D3**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il DLgs n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale,
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio;
Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.17 in data 06.05.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n 18 in data 06.05.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio per l'esercizio di previsione per l'esercizio 2019-2021;

Considerato che il servizio di assistenza domiciliare a seguito di gara d'appalto, è stato affidato con determinazione Del Responsabile del Comune Capofila al Consorzio territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile Onlus di Cagliari ;

Considerato che il Comune di Posada procederà a liquidare direttamente il Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. coop. Sociale Consortile Onlus di Cagliari ad eccezione della quota associata che sarà direttamente liquidata dal Comune di Siniscola,

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Ritenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 6670/1 denominato "assistenza domiciliare anziani" del bilancio di previsione esercizio 2019 sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	6670/1	Descrizione	Assistenza domiciliare agli anziani		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Soc. Consortile Onlus				
Causale					
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 9.880,24	Frazionabile in 12	
Miss	Progr	Tit	Mac	P. A.C	
12	05	1	03	1.03.02.15.009	

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrale e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento */non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cinzia Murru;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Posada, li 22.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Marco A. Ventroni)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE;

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

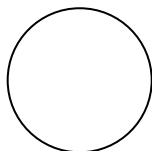
.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio Finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.