

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 59 DEL 10.03.2021

OGGETTO: Liquidazione di spesa per progetto “Ritornare a casa. Mese: gennaio 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Rilevato che con deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 2006 si è data attuazione al programma Ritornare a casa destinato a favorire il rientro in famiglia di persone inserite in strutture a carattere sociale e/o sanitario, promuovendo la deistituzionalizzazione e la permanenza nel proprio domicilio delle persone in situazione di grave non autosufficienza;

Vista la deliberazione G.R. n. 63/12 del 11.12.2020 avente ad oggetto “Programma Ritornare a casa Plus. Linee di indirizzo annualità 2021/2022” concernente l’approvazione definitiva delle linee di indirizzo per l’annualità 2021/2022, della relativa modulistica e del verbale UVT per l’attuazione del Programma Regionale” Ritornare a casa” di cui sopra, che dispone, tra i vari obiettivi, quello di sviluppare la domiciliarità dei Servizi a favore delle persone in difficoltà, con il sostegno al nucleo familiare attraverso una rete organizzata e funzionale di Servizi Sociali e Sanitari;

Vista la nota regionale prot. n. 14992 del 28.12.2020 concernente le indicazioni operative per la realizzazione del Programma di cui trattasi;

Dato atto che dalle suddette disposizioni regionali si evince che i progetti in essere andranno in continuità fino al 31.12.2021 e dovrà essere assicurato lo stesso finanziamento concesso nel 2020 rivalutato sulla base dell’attestazione ISEE;

Considerato che il Programma Ritornare a casa Plus sarà gestito dagli enti gestori degli ambiti Plus che trasferiranno le risorse finanziarie ai Comuni;

Considerato che la Ras ha autorizzato i Comuni ad utilizzare le economie e i trasferimenti prioritariamente per i progetti in rinnovo;

Richiamata la determinazione n. 374 del 31.12.2020 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno n. 1047 sul Cap. 7130 del bilancio esercizio 2020 per procedere all'erogazione dei rimborsi a favore di soggetti beneficiari del programma "Ritornare a casa";

Considerato che si rende opportuno procedere alla liquidazione relativa al mese di gennaio 2021 in favore del sottoindicato beneficiario, quale rimborso delle spese sostenute per la realizzazione del progetto;

Vista la documentazione agli atti del Servizio Sociale attestante le spese sostenute;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto trattasi di contributo economico assistenziale;

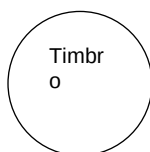
DETERMINA

- 1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 600,00 a favore del creditore di seguito indicato:

Creditori					N. data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi ¹	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Soggetto tutelato ai sensi della privacy					==/	€ 600,00	==/	7130/2	1047 /2020	==/
Miss	Progr	Tit	Macr	P. AC						
12	02	1	04	1.04.02.02.999						

- 2) di dare atto che sull'impegno n.1047 /2020 la somma residua rimane a disposizione delle successive liquidazioni;
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/ postale su conto corrente dedicato ().

Data 10.03.2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Assessore Lucialba Meloni

¹ Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza.

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note