

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 90 DEL 07.04.2020

OGGETTO:

Liquidazione di spesa per caregiver. Progetto Ritornare a casa: Mesi febbraio e marzo 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Rilevato che con deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 2006 si è data attuazione al programma Ritornare a casa destinato a favorire il rientro in famiglia di persone inserite in strutture a carattere sociale e/o sanitario, promuovendo la deistituzionalizzazione e la permanenza nel proprio domicilio delle persone in situazione di grave non autosufficienza;

Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 53/2 del 30.12.2019 avente ad oggetto “Programma Ritornare a casa. Linee di indirizzo annualità 2020”;

Vista la nota prot prot. n. 14848 del 31.12.2019 trasmessa dalla Ras concernenti le modalità attuative per la realizzazione del programma di cui trattasi;

Dato atto che dalle suddette disposizioni regionali si evince che i progetti in essere nel 2019 andranno in continuità fino al 31.12.2020 e sono assicurati gli stessi livelli di finanziamento concessi nell’annualità 2019 rivalutati in ragione dell’ISEE 2020;

Vista la documentazione agli atti del Servizio Sociale necessaria per la prosecuzione degli interventi di cui al Programma Regionale” Ritornare a casa” in oggetto, nel rispetto delle Linee guida per l’anno 2020 sopra richiamate;

Richiamata la determinazione n. 14 del 29.01.2020 con la quale si è provveduto ad assumere l’impegno n. sul Cap. 7130 del bilancio di previsione esercizio 2020 per procedere all’erogazione dei rimborsi a favore di soggetti beneficiari del programma “Ritornare a casa”;

Richiamata la determinazione n. 85 del 07.04.2020 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno n. sul Cap. 7130 del bilancio di previsione esercizio 2020 per procedere all'erogazione dei rimborsi a favore di soggetti beneficiari del programma "Ritornare a casa";

Considerato che è stato riconosciuto il finanziamento per il Caregiver a favore del beneficiario sotto elencato;

Dato atto che per poter usufruire del rimborso del contributo spettante, i beneficiari dei progetti debbono essere rimborsate ai beneficiari del finanziamento tenendo conto dell'importo mensile spettante;

Dato atto che si rende necessario liquidare la somma complessiva di € 888,88 relative alla mensilità di febbraio e marzo 2020, per l'assistente Caregiver a favore del beneficiario sottoelencato come risultato agli atti depositati nell'ufficio;

Vista la documentazione agli atti del Servizio Sociale;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto trattasi di contributo economico assistenziale;

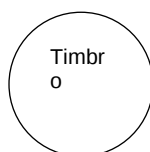
DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 888,88 a favore del creditore di seguito indicato:

Creditori					N. data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi¹	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Soggetto tutelato ai sensi della privacy					==/==	€ 888,88	==/==	7130	39 / 2020 /2020	==/==
Miss	Progr	Tit	Macr	P. AC						
12	02	1	04	1.04.02.02.999						

- 1) di dare atto che sull'impegno n.39 / 2020 non rimane nessuna somma disponibile;
- 2) di dare atto che sull'impegno n. / 2020 la somma residua rimane a disposizione delle successive liquidazioni;
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/ postale su conto corrente dedicato ().

Data 07.04.2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco A. Ventroni

¹ Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza.

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note