



COMUNE DI POSADA **PROVINCIA DI NUORO**
Via Garibaldi, 4 – 08020 Posada (NU) Tel .0784/870532- fax 0784-854084
urbanistica@pec.comune.posada.nu.it
www.comune.posada.nu.it

DETERMINAZIONE N° 04 DEL 16.06.2017
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA
PRIVATA

PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE

Oggetto : Liquidazione a favore della Ditta CARTA ARREDA SNC con sede in VIA VENETO N°22 - 08020- POSADA (NU) per *Fornitura di POLTRONA MOD. TRILOGY COLOR NERO per l'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata.*

CODICE CIG : Z6A1E55523

L'anno 2017, il giorno 16 del mese di Giugno,

IL RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n.03 del 21.04.2017, ad oggetto: "**Fornitura di POLTRONA MOD. TRILOGY COLOR NERO per l'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata**, con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa n. ____ del __.__.2017 di Euro 450,0 sul Cap. n. 9310/1 del bilancio dell'esercizio 2017 per procedere:

alla fornitura della POLTRONA MOD. TRILOGY COLOR NERO per l'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata;

alla esecuzione dei lavori di

.....

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito;
- b) In data, con verbale n. è stato disposto il collaudo ovvero la conformità/regolare esecuzione del contratto;

c) la ditta fornitrice ha rimesso in data 20.05.2017, n° 000002-2017-PA, agli atti dal 12.06.2017 prot. n. 3545 la relativa fattura di Euro 368,85 (I.V.A. 22% - art. 17 ter DPR 633/1972), per un totale di Euro 450,00 onde conseguire il pagamento (si allega alla presente);

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo];

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 15.06.2017 e che lo stesso risulta REGOLARE;

è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente la regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data __.__.2016 ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)¹ che si allega alla presente;

Richiamata la *determina del servizio finanziario/deliberazione della Giunta Comunale* n. in data, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto il riaccertamento (parziale) dei residui passivi e disposta, contestualmente, la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente;

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (*solo per liquidazioni a residuo*);

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di **Euro 450,00** a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi ²	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
CARTA ARREDA SNC Via Vittorio Veneto n°22 08020 – Posada (NU)	000002-2017-PA del 20.05.2017	Euro 368,85 (applicando la scissione dei pagamenti per l'i.v.a.)	si	9310/1	del / /	Z6A1E55523

di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: **IT90Z0101586920000065017403**)

Data 16.06.2017

Il Responsabile del servizio



ROBERTO TOLA

¹ Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.

² Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

.....

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note