



COMUNE DI POSADA **PROVINCIA DI NUORO**
Via Garibaldi, 4 – 08020 Posada (NU) Tel .0784/870532- fax 0784-854084
urbanistica@pec.comune.posada.nu.it

www.comune.posada.nu.it

DETERMINAZIONE N° 01 DEL 27/03/2017

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Impegno di spesa n° ___ del ___ / ___ / ___

OGGETTO: Impegno di spesa con la Ditta BETA FORMAZIONE S.R.L. con sede in VIA PIRATELLO N°66/68 - 48022 - LUGO (RA) per il servizio di formazione del personale "PROGETTO DI FORMAZIONE CONTINUA ILLIMITATA" per l'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata"- RINNOVO.

CODICE CIG : ZE71DFF0FE

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 01 del 02.01.2017 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 201

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 06.06.2016, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016-2018;
- con delibera di Giunta Comunale n. 56 in data 13.06.2016, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2016;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di formazione "PROGETTO FORMAZIONE CONTINUA ILLIMITATA" da assegnare all'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, ritenuto un valido supporto all'attività svolta all'interno del Servizio medesimo oltre che di aggiornamento per l'esercizio delle ordinarie funzioni d'ufficio;

Visto il prospetto informativo relativo al "Progetto Formazione Continua illimitata" ed il relativo allegato "Adesione alla Formazione Continua" trasmesso via e-mail dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Nuoro e ritenuto valido e rispondente alle necessità d'ufficio in merito sia alle proposte formative rese disponibili dalla medesima piattaforma, sia alle modalità di fruizione che avverrebbe col sistema della visione differita su dispositivo video elettronico;

Considerato che la fruizione al servizio accreditato di formazione continua di cui sopra, avverrebbe, sulla base dell'informativa allegata, al costo di 90,0 € (al netto dell'I.V.A.) con libero accesso alla piattaforma senza alcuna limitazione per una durata di 12 mesi;

DATO ATTO di non potersi avvalere della procedura MePa della CONSIP s.p.a., nell'ottica di sostenere una politica di razionalizzazione degli acquisti e contenimento della spesa per beni e servizi della pubblica amministrazione locale, in quanto non è disponibile nella piattaforma elettronica alcuna convenzione in tal senso e tale da fornire il medesimo servizio formativo;

Ritenuto di inoltrare il modello di "Adesione alla Formazione Continua" alla Ditta BETA FORMAZIONE S.R.L. e di assumere nel contempo in suo favore adeguato impegno di spesa di pari importo a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1380/5 denominato "CORSI FORMAZIONE DEL PERSONALE" del bilancio di previsione finanziario 2015-2017 – Annualità 2017, sufficientemente capiente;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- **l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;**

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che¹:

■ non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

¹ Barrare l'opzione che interessa.

i beni e servizi inclusi nella convenzione denominata “.....”² non sono comparabili con quelli necessari per le finalità di questa amministrazione;

sono stati utilizzati i parametri qualità/prezzo della convenzione denominata “.....”³ come limiti massimi per l’acquisizione dei beni o servizi in oggetto;

Dato atto che il bene/servizio da acquisire:

■ è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

■ non è negoziabile sul MEPA, non essendo disponibili convenzioni/proposte attive per servizi analoghi;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il bene/servizio in oggetto;

Visto il preventivo formulato dalla ditta BETA FORMAZIONE S.R.L. che propone la fornitura del bene/servizio “PROGETTO FORMAZIONE CONTINUA ILLIMITATA” al prezzo di Euro 90,0 oltre IVA di legge;

Ritenuto di provvedere in merito e tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste dal bilancio di previsione 2017, i quali presentano la necessaria disponibilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

1) di acquisire in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 125 del d.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, i seguenti beni/servizi : PROGETTO FORMAZIONE CONTINUA ILLIMITATA occorrenti per acquisizione di apposito servizio volto alla formazione del personale in vari ambiti e inerenti l’attività d’ufficio;

2) di impegnare, ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	1380/5	Descrizione	Servizio formazione del personale: PROGETTO FORMAZIONE CONTINUA ILLIMITATA		
Miss./Progr.	01/06	PdC finanz.	1.03.02.04.000	Spesa non ricorr.	
AC tit		Macr.	03		
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZE71DFF0FE	CUP	
Creditore	BETA FORMAZIONE S.R.L. con sede in VIA PIRATELLO N°66/68 - 48022 - LUGO (RA)				

² Inserire il nome della convenzione stipulata da CONSIP o dalla centrale regionale di committenza

³ Vedi nota precedente

Causale	FORNITURA SERVIZI			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.	01/2017	Importo	90,0 (i.v.a. esclusa)	Frazionabile in 12 125,00 €

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

3) di imputare la spesa complessiva di € 109,80 (centonove/80), in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
01	2017	1380/5	109,80 €

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

POSADA , il 27/03/2017

Il Dirigente/Responsabile del servizio

.....ROBERTO TOLA.....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio