

**COMUNE DI POSADA****Provincia di Nuoro****DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO****N° 62 / Reg. Servizio**

**OGGETTO: Concessione di contributi per la promozione e l'organizzazione di feste religiose tradizionali in occasione del Santo Patrono o di altre manifestazioni religiose comprese nelle tradizioni locali – Liquidazione saldo all'Associazione Culturale Festeggiamenti S. Salvatore da Horta di Posada di spesa preventivamente impegnata.-**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **14** del mese di **maggio**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** del **02.01.2019** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06.05.2019, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-21;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici;

Richiamata la propria determinazione n° **71** del **25.05.2018** con la quale è stata assegnata e impegnata, a favore del soggetto appresso descritto, la somma a fianco indicata;

| <b>Soggetto beneficiario</b>                                                          | <b>Descrizione dell'iniziativa</b>            | <b>Contributo assegnato</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Associazione Culturale<br/>Festeggiamenti San Salvatore da<br/>Horta di Posada</b> | Festeggiamenti in onore<br>dell'omonimo Santo | € 1.670,00                  |

Visto l'art. 23, 6° comma, del citato Regolamento che stabilisce che si può autorizzare il pagamento al soggetto beneficiario di una somma, in conto del contributo assegnato, non superiore al 90% dell'importo totale, mentre il saldo sarà disposto dopo la verifica della documentazione da produrre per comprovare l'avvenuta realizzazione dell'iniziativa e le spese per la stessa sostenute;

Visto che con la Determinazione n° **72** del **25.05.2018** è stata liquidata, a favore dell'Associazione in argomento, la somma di € 1.503,00, quale 1^ quota del contributo assegnato;

Visto ora l'allegato Rendiconto relativo al contributo in argomento presentato dall'Associazione e ritenuto conforme al Regolamento più volte citato;

Considerata l'opportunità di procedere all'erogazione del saldo del contributo assegnato;

## DETERMINA

1) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, a favore del soggetto appresso descritto la somma a fianco indicata:

| Soggetto beneficiario                                       |     | Contributo liquidato |                         | Capitolo          | Impegno N° e anno |
|-------------------------------------------------------------|-----|----------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Associazione Culturale Festeggiamenti S. Salvatore da Horta |     | € 167,00             |                         | 190               | 231/2018          |
| Cap./Art.                                                   | 190 | Descrizione          | Contributo per le feste |                   |                   |
| Miss./Progr.                                                |     | PdC finanziario      |                         | Spesa non ricorr. |                   |

2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro **00,00** la quale:

- ☐ rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- ☐ costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppe CARZEDDA)

### RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

.....

### MANDATI EMESSI

| Numero | Data | Importo | Note |
|--------|------|---------|------|
|        |      |         |      |
|        |      |         |      |