

**COMUNE DI POSADA**

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 200 / Reg. Servizio

**OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata –Protocollo d’Intesa con l’Associazione Culturale BOCHETEATRO di Nuoro – CIG (Codice Identificativo di Gara): Z6E1F83015.-**L'anno **duemiladiciassette** il giorno **20** del mese di **settembre****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** del **02.01.2017** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 19.04.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2017-19;
- la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19.04.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2017/2019;
- Richiamata la propria determinazione n° **173** del **28.07.2017**, con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa complessiva come segue:

Creditore		Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Associazione Culturale BOCHETEATRO di Nuoro		€ 550,00	774/2017	Z6E1F83015
Cap./Art.	4230	Descrizione	Manifestazioni ed iniziative varie etc.	
Miss./Progr.		PdC finanziario	Spesa non ricorr.	

per procedere:

 alla **Compartecipazione all'evento culturale "Cosima quasi Grazia"**; alla esecuzione dei lavori di .....

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stata regolarmente eseguita;
- b) in data ....., con verbale n. .... è stato disposto il collaudo ovvero la conformità/regolare esecuzione del contratto;
- c) l'Associazione culturale **BOCHETEATRO** ha rimesso in data **08.08.2017**, prot. n° **4984**, la relativa fattura onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, in quanto [specificare il motivo .....];

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e lo stesso risulta **REGOLARE**;

è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente la regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in data ..... ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in L. n. 106/2011)<sup>1</sup>;

## DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di **€ 4.180,00** a favore del creditore di seguito indicato:

Creditore		Numero data Fattura	Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Associazione culturale <b>BOCHETEATRO</b> di Nuoro		08PA/ Bocheteatro 01.08.2017	<b>€ 550,00</b>	<b>774/2017</b>	<b>Z6E1F83015</b>
Cap./Art.	<b>4230</b>	Descrizione	Manifestazioni ed iniziative varie etc.		
Miss./Progr.		PdC finanziario		Spesa non ricorr.	

2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro **00/00** la quale:

rimane a disposizione per successive liquidazioni;

costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi sul c/c descritto in fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Giuseppe CARZEDDA)

### RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

.....

### MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

<sup>1</sup> Solo per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro.