

# COMUNE DI POSADA

## Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 6 / Reg. Servizio

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per acquisto toner per fotocopiatore tramite procedura MePa della CONSIP – Ditta FINBUC S.R.L. di Grottaferrata (RM) – CIG (Codice Identificativo di Gara): ZBC1D0412B.-**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **20** del mese di **gennaio**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° **1** in data **02.01.2017** di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 06.06.2016, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2016-18;

- la delibera di Giunta Comunale n. 56 del 13.06.2016, esecutiva, con cui è stato *approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2016/2018*;

Considerata che occorre procedere all'acquisto di **toner per i fotocopiatori** in dotazione agli uffici comunali;

Verificato che la Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 23.12.1999, n° 488;

Ritenuto di avvalersi della procedura MePa della CONSIP, da catalogo, nell'ottica di sostenere una politica di razionalizzazione degli acquisti e contenimento della spesa per beni e servizi della pubblica amministrazione locale;

Dato atto che nel catalogo di cui alla predetta procedura MEPA della CONSIP, l'offerta della ditta **FINBUC S.R.L.** di Grottaferrata (RM) risulta la più vantaggiosa;

Visto l'allegato Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n° **3460424** del **20.01.2017** per l'importo di € 376,38 (IVA esclusa);

Ritenuto di provvedere in merito inoltrando il suddetto OdA alla ditta FINBUC S.R.L. e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. **400** denominato "Spese generali di funzionamento" del predisponendo bilancio di previsione esercizio 2017, sufficientemente capiente;

## DETERMINA

- 1) di inoltrare, per i motivi di cui in premessa, l'Ordine Diretto di Acquisto (Oda) n° **3460424** del **20.01.2017** dell'importo complessivo di **€ 459,19** (IVA compresa) in favore della Ditta **FINBUC S.R.L.** di Grottaferrata (RM), per la fornitura di cui in premessa;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	<b>2017</b>				
Cap./Art.	<b>400</b>	Descrizione	Spese generali di funzionamento		
Miss./Progr.	<b>01.02</b>	PdC finanziario	<b>1. 03.01.02.001</b>	Spesa non ricorr.	
Centro di costo		Compet. Econ.			
SIOPE		CIG	<b>ZBC1D0412B</b>	CUP	
Creditore	<b>FINBUC S.R.L. di Grottaferrata (RM)</b>				
Causale	<b>Acquisto toner per fotocopiatore</b>				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	<b>€ 459,19</b>	Frazionabile in 12	=====

- 3) di imputare la spesa complessiva, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	<b>400</b>	<b>€ 459,19</b>

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

- 5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

...

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 8) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto;

- 10) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Giuseppe CARZEDDA)

<b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>				
<p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....</p> <p>rilascia:</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;</p> <p>Data .....</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario .....</p>				
<b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>				
<p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p>				
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
<p>Data .....</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario .....</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				