

**COMUNE DI POSADA****Provincia di Nuoro**DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 108 Reg. Servizio

**OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata quale contributo alla  
Compagnia Barracellare di Posada anno 2020.-**L'anno **duemilaventi** il giorno **09** del mese di **Luglio****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 10.01.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamate :

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2020/2022;

Richiamata la determinazione n. **100** del **23.06.2020** mediante la quale si provvedeva ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa, come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2020</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>2710/1</b>	<b>Descrizione</b>	Contributo alla Compagnia Barracellare		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>		<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non ricorr.</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non ricorr.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>Compagnia Barracellare Posada</b>				
<b>Causale</b>	Assegnazione contributo				

<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>	___/2020	<b>Importo</b>	€ 12.700,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

## DETERMINA

1) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, a favore del soggetto appresso descritto la somma a fianco indicata:

Beneficiario		Importo	Fraz. in dodicesimi <sup>1</sup>	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Compagnia Barracellare Posada		€ 10.200,00		450/2018	
Cap./Art.	2710/1	Descrizione	Contributo alla Compagnia Barracellare		
Miss./Progr.		PdC finanziario		Spesa non ricorr.	

2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro **00,00** la quale:

- rimane a disposizione per successive liquidazioni;
- costituisce economia di spesa;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Linda Bacciu

### RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

.....

### MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note