

# COMUNE DI POSADA

## Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 139 / Reg. Servizio

**OGGETTO: Affidamento in proroga della gestione del servizio trasporto scolastico per il periodo dal 22.09.2020 al 30.06.2020 – Impegno di spesa Codice CIG: (Codice Identificativo di Gara): ZED2E9B651**

L'anno **duemilaventi** il giorno **18** del mese di **Settembre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 10.01.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2020/2022;

Richiamata la Determinazione n. 194 del 06.06.2017, mediante la quale il servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'obbligo di I° grado e dell'Infanzia Statale del Comune di Posada, a seguito di procedura negoziata per la "ripetizione" dell'appalto del servizio, veniva affidato definitivamente alla Ditta Tuvoni SRL per il periodo 2017 (parte)-2018-2019-2020 (parte);

Preso atto che il Contratto Rep. 4/2019, stipulato a seguito dell'affidamento del suddetto servizio e regolante norme e condizioni relative al trasporto scolastico delle scuole statali dell'Infanzia e dell'obbligo di I° grado, aveva scadenza al 30.06.2020;

Considerato che la ditta TUVONI S.r.l. ha dovuto interrompere improvvisamente l'espletamento del servizio in data 05.03.2020, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 che ha determinato la chiusura anticipata delle scuole;

Considerato, altresì, che tale evento straordinario ha necessariamente determinato la sospensione del contratto suddetto per oltre 4 mesi;

Vista la nota del 04.08.2020, prot. n. 4999, mediante la quale la Ditta Tuvoni, stante la straordinarietà della situazione emergenziale e tutti i disagi ad essa conseguenti, richiedeva una proroga del contratto relativo al servizio scuolabus, Rep. 4/2019, per il periodo di un anno;

Considerato che, a causa dell'emergenza sanitaria determinata dalla diffusione del virus Covid-19, non è stato possibile avviare le procedure di gara per l'affidamento del servizio, in quanto non sarebbe stato possibile garantire la par condicio tra tutti gli eventuali concorrenti;

Vista la Deliberazione di G.C.n. 83 del 04.08.2020 a mezzo della quale sono state dettate le linee guida per la proroga del servizio in oggetto;

Ritenuto, pertanto, necessario, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, al fine di non pregiudicare l'attività didattica ed evitare un blocco dell'azione amministrativa, garantire il servizio in argomento mediante l'affidamento in proroga alla Ditta TUVONI SRL, per il periodo dal 22.09.2020 al 30.06.2021, alle stesse norme e condizioni del contratto e dell'atto di comodato sopra citati;

Valutato che la proroga è prevista dall'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e che l'opzione di proroga è comunque contemplata nell'art. 4 del sopra citato contratto, sia pure per un periodo limitato di 4 mesi;

Richiamato il principio di continuità dell'azione amministrativa ex art. 97 Cost.;

Considerato che, sull'impegno di spesa per il triennio pari ad € 90.316,80 (oltre IVA) precedentemente assunto, l'importo liquidato fino all'anno scolastico 2019/2020 compreso è pari ad € 78.274,56 (oltre IVA);

Rilevato che durante l'anno scolastico 2019/2020 la spesa liquidata ammonta ad € 18.063,36 (Iva esclusa) per n. 6 mesi di servizio;

Evidenziato che sul capitolo di spesa, per l'anno 2020, residua un'economia di € 13.246,46 (imp. n. 82/2020) ed una disponibilità da impegnare per la somma di € 3.246,17;

Considerato che occorre modificare gli impegni assunti e re-imputarli agli esercizi in cui sono esigibili;

Dato atto che per la proroga del contratto il Codice CIG (Codice Identificativo di Gara) è il seguente:

**ZED2E9B651**

## **DETERMINA**

- 1) di porre in esecuzione la Deliberazione della G.C. n. 83 del 04.08.2020 per la proroga del contratto Rep. n° 4/2019 per l'anno scolastico 2020/2021 avente ad oggetto il servizio di trasporto scolastico;
- 2) di affidare in proroga, in via del tutto eccezionale, alla Ditta **TUVONI SRL** di Budoni, per i motivi di cui in premessa, per il periodo 22.09.2020 al 30.06.2021, la gestione del servizio di trasporto alunni della scuola dell'obbligo e dell'Infanzia Statale di Posada, alle medesime norme e condizioni del contratto Rep. n° 4/2019 e nel rispetto di tutte le prescrizioni e disposizioni normative per il contrasto del virus Covid- 19;
- 3) di ridurre l'impegno n. 82/2020 della somma complessiva di € 13.246,46 e di impegnare detta somma, in aggiunta all'ulteriore importo € 3.246,17, per un totale di € 16.492,63 per la liquidazione dei mesi da settembre a dicembre 2020;

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2020</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>3460/2</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Spese per il trasporto scolastico</b>		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro costo</b>	<b>di</b>			<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>ZED2E9B651</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>TUVONI SRL</b>				
<b>Causale</b>	<b>Spese per il trasporto scolastico – Proroga appalto – emergenza Covid -19</b>				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 16.492,63</b>	<b>Frazionabile In 12</b>	

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2021</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>3460/2</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Proroga servizio trasporto scolastico</b>		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro costo</b>	<b>di</b>			<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>ZED2E9B651</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>TUVONI SRL</b>				
<b>Causale</b>	<b>Spese per il trasporto scolastico – Proroga appalto – emergenza Covid -19</b>				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) di imputare la spesa complessiva di € 36.492,63 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Progr.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
1	2020	3460/2	€ 16.492,63
2	2021	3460/2	€ 20.000,00

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
.....e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Bacciu Linda

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....  
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....  
finanziario

Il Responsabile del servizio

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Esercizio</b>

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.