

COMUNE DI POSADA**Provincia di Nuoro**DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 173 Reg. Servizio

OGGETTO: Concessione di contributi per la promozione della pratica dello sport da destinare ad enti pubblici e privati e alle associazioni per la stagione agonistica 2017/2018 a favore della Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Posada- Liquidazione saldo -L'anno **duemilaventi**, il giorno **09** del mese di **Novembre****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 10.01.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2020/2022;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici;

Visto l'art. 8 del citato Regolamento che detta i criteri relativamente ai termini di presentazione delle richieste da parte dei soggetti interessati ed i termini per l'espletamento del procedimento istruttorio;

Richiamata la determinazione n° **269** del **29.12.2017** con la quale è stata assegnata e impegnata, a favore del soggetto appresso descritto, la somma a fianco indicata;

Soggetto richiedente	Descrizione dell'attività	Contributo assegnato
Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Posada	Scuola tennis, partecipazione ai tornei federali e organizzazione tornei	€ 4.000,00

Visto l'art. 13, 2° comma, del più volte citato Regolamento che stabilisce che l'erogazione del contributo in argomento avviene per il 75% nell'esercizio finanziario al quale gli stessi si riferiscono

e per il 25%, a saldo, nell'esercizio successivo, entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto dei contributi assegnati;

Vista e richiamata, altresì, la determinazione n° 13 del 18.01.2018 avente ad oggetto "Concessione di contributi per la promozione della pratica dello sport da destinare ad enti pubblici e privati e alle associazioni per la stagione agonistica 2017/2018 – Liquidazione 1^ quota a favore della Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Posada" con la quale si disponeva la liquidazione, a favore della citata Associazione, della somma di € 3.000,00 pari al 75% del contributo assegnato; Visto il Rendiconto relativo al contributo in argomento (Prot. n. 7029 del 06.11.2020) presentato dall'Associazione e ritenuto conforme al Regolamento più volte citato;

Considerata l'opportunità di procedere all'erogazione del saldo del contributo assegnato;

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

DETERMINA

- 1) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, a favore del soggetto appresso descritto la somma a fianco indicata:

Soggetto beneficiario	Contributo liquidato (75% dell'importo assegnato)	Capitolo	Impegno N° e anno
Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Posada	€ 1.000,00	4500/2	1403/2018
Cap./Art.	Descrizione	Contributo a società sportive, ricreative, ecc.	
Miss./Progr.	PdC finanziario	Spesa non ricorr.	

- 2) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* sopra indicati residua la somma di Euro **0,00** la quale:

- rimane a disposizione per successive liquidazioni;
 costituisce economia di spesa;

- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Linda Bacciu

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note