



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 46 / Reg. Servizio

OGGETTO: Proroga-Rinnovo convenzione “Servizio di affrancatura e spedizione corrispondenza POSTA ORDINARIA - Impegno spesa– Ditta La Nuova Posta - Posada- CIG: ZF030EE489

L'anno **duemilaventuno** il giorno **08** del mese di **Marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 10.01.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2020/2022;

Premesso:

- che tra le spese obbligatorie che l'amministrazione Comunale deve sostenere, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi, figurano anche quelle relative al servizio di affrancatura spedizione e consegna della posta in partenza (posta prioritaria, raccomandate, raccomandate ar, assicurate, atti giudiziari, pieghi libri ecc.) che rientrano nell'ambito del cosiddetto servizio postale universale;



- che il servizio di cui sopra è da sempre stato reso, in favore del Comune di Posada, da Poste Italiane S.p.a. - a mezzo del conto contrattuale n. 30068870-005, attualmente attivo;

Richiamato l'art. 501, comma 1, della legge 28.12.2015 n.208 (Legge di stabilità 2016), di modifica dell'art.23 ter, comma 3, del decreto legge 90/2014, che estende ai comuni al di sotto dei 10.000 abitanti la possibilità di procedere autonomamente, senza obbligo di ricorso a soggetti aggregatori, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 40.000, 00 Euro;

Richiamato il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, n.2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", entrato in vigore in data 18.04.2016, e che abroga, tra le altre norme, anche il D.Lgs. n.193/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato in particolare l'art. 36 (contratti sotto soglia) del citato D.Lgs. n.50/2016 ed in particolare il comma 2, lett.a) che recita "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:

a) Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'articolo 22 della Direttiva comunitaria 2014/24/UE, articolo 40 D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.; Vista, altresì, la Legge n. 120/2020 del 11.09.2020 di conversione del D.Lgs. semplificazione che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto senza consultazione di più operatori per lavori pubblici fino a 150.000 euro e per beni e servizi fino a 75.000 euro;

Richiamata la deliberazione n. 26 del 26.02.2020 con la quale la Giunta Comunale incaricava il Responsabile del Settore Affari Generali di "individuare nel territorio comunale un ufficio postale privato a cui affidare la gestione della posta ordinaria per il periodo di sei mesi a titolo sperimentale;

Richiamata, altresì, la propria determinazione n. 47 del 06.03.2020 a mezzo della quale il servizio suddetto veniva affidato alla Ditta "LA NUOVA POSTA", sita in Posada, via Vittorio Veneto snc, Constatato che, ancora oggi, i prezzi offerti dalla suddetta ditta, relativi alla gestione della posta ordinaria, sono notevolmente vantaggiosi rispetto a quelli offerti dalle Poste Italiane SPA;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 08 del 19.02.2020, avente ad oggetto "Linee guida al Responsabile del Settore Affari Generali per la proroga/rinnovo della convenzione per la gestione della posta ordinaria con la Ditta La Nuova Posta con sede in Posada;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla proroga/ rinnovo della convenzione stipulata tra il Comune di Posada e la Ditta "LA NUOVA POSTA", sita in Posada, per la gestione della posta ordinaria dell'Ente, alle medesime condizioni della convenzione precedentemente stipulata in data 16.06.2020;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 480/1 del predisponendo bilancio di previsione esercizio 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di porre in essere, in esecuzione della deliberazione G.C. n°08 del 19.02.2021, le procedure gestionali per il rinnovo/proroga della convenzione relativa all'affidamento della corrispondenza - posta ordinaria - stipulata con la Ditta "LA NUOVA POSTA", sita in Posada, via Vittorio Veneto snc, P.IVA: IT 01547210912;



- 2) di procedere, per i motivi di cui in premessa, all'affidamento, del servizio di gestione della corrispondenza giornaliera – Posta ordinaria – alla ditta “LA NUOVA POSTA”, sita in Posada, via Vittorio Veneto snc, P.IVA: IT 01547210912;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	2021			
Cap./Art.	480/1	Descrizione	Spese per la corrispondenza posta ordinaria	
Miss./Progr.		PdC finanziario		Spesa non ricorr.
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	ZF030EE489	CUP
Creditore	La Nuova Posta			
Causale	Affidamento corrispondenza - posta ordinaria -			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 8.000,00	Frazionabile in ===== 12

- 4) di imputare la spesa complessiva, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2021	480/1	€ 8.000,00

- 5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

- 6) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;



il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto;

11) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott.ssa Linda Bacciu



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.