

# COMUNE DI POSADA

## PROVINCIA DI NUORO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 171 del	Approvazione schede di valutazione del personale dipendente per l'anno 2013.
Oggetto:	

L'anno **2013** addì **20** del mese di **Novembre**  
Alle ore **17,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti :

TOLA ROBERTO	SINDACO
DELEDDA ENNIO N.	ASSESSORE
VENTRONI MAURIZIO	“
PORCHEDDU DONATELLA	“

Con l'assistenza del Segretario Comunale Sig. **Dr.ssa Graziella Deledda**

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** l'art.4 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 “Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” nel quale si dispone che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti, rientrando nello svolgimento di tali funzioni, e verificando la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

**Visto** l'art.5 del D.Lgs. 286/99 il quale prevede il controllo dei risultati dell'attività amministrativa tramite l'Organismo di Valutazione;

**Visto** l'art.107 del D.Lgs. n.167/00 – Testo Unico degli Enti Locali;

**Visti** gli artt. 198, 198 bis del suddetti L. Lgs.267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la delibera n.34 del 27.10.2005 della Corte dei Conti Sezioni Riunite;

**Considerato** che è stata completata la procedura di verifica dei risultati conseguiti per l'anno 2013 dai Responsabili di Posizioni Organizzative di cui all'Art.8 del C.C.N.L. del 31.03.1999;

**Visti** i verbali rimessi dal Nucleo di Valutazione;

**Ritenuto** di dover approvare i verbali suddetti e le risultanze in essi contenute;

**Vista** la circolare “ Conferenza/ Stato Regione e delle provincie Autonome” n.10/133 CR6/C1 con la quale vengono illustrati alcuni aspetti delle norme della legge che dettano disposizioni in materia di contenimento generale della spesa di personale sui quali, dopo ampio approfondimento, si è giunti ad una condivisione di interpretazione da parte della conferenza delle Regioni e del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Considerato** che nel punto 1) – Contenimento delle spese in materia di pubblico impiego, la suddetta circolare recita “ Sono fatti salvi nel corso del triennio di riferimento, quindi non vengono

ricompresi nel tetto del trattamento economico complessivo, gli effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva, vale a dire le variazioni retributive in aumento conseguenti a eventi che incidono sulla prestazione lavorativa;

Sono evidenziati direttamente dalla disposizione le variazioni dipendenti da :

- a) Eventuali arretrati;
- b) Conseguimento funzioni diverse in corso d'anno;
- c) Pertanto, rimangono esclusi dal blocco del trattamento economico complessivo gli elementi retributivi di carattere accessorio privi di fissità e continuità, in pratica quelle componenti legate al merito, oggetto della riforma ex D.Lgs 150/2009, che si sostanziano nei compensi di produttività e nella retribuzione di risultato degli incaricati di posizione organizzativa/alte professionalità e dei Dirigenti;

**A fronte di quanto suesposto;**

**Acquisiti** i preventivi pareri di cui al D.Lgs. 267/00;

-del Segretario Comunale “ Favorevole sulla regolarità tecnica” Deledda G.

-del Responsabile del Settore Ragioneria “ Favorevole sulla regolarità contabile” Spanu P.

**UNANIME**

**DELIBERA**

-di approvare, come approva, quanto espresso in premessa;

-di approvare l'indennità di risultato da erogare ai Responsabili di Servizio quantificata nel 25% dell'ammontare della posizione organizzativa assegnata per il Responsabile del Settore LL.PP. e del 10% per le restanti PP.OO.;

-di approvare l'indennità di risultato da erogare al Segretario Comunale;

-di allegare alla presente copia dei verbali, rimessi dal Nucleo di Valutazione, relativi alla valutazione del personale dipendente dell'Ente per l'anno 2013;

-di delegare gli uffici competenti per l'adozione degli atti finali.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Tola Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE

Deledda Graziella

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di **Quindici giorni** consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs n.267/2000 dal **28.11.2014**;

IL SEGRETARIO COMUNALE

DELEDDA G.

